

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN
EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA
PEMBANGUNAN (PP 39)**

**TRIWULAN I
TAHUN ANGGARAN 2020**



Sesuai
PERATURAN PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
Nomor 39 Tahun 2006;
PERATURAN MENTERI PAN DAN REFORMASI BIROKRASI
Nomor 53 Tahun 2014;
PERATURAN MENTERI PERINDUSTRIAN
Nomor 150 Tahun 2011

**BARISTAND INDUSTRI BANJARBARU
2020**

KATA PENGANTAR

Rencana anggaran dan fisik yang telah disusun dalam Renja-KL sebagai acuan dalam melaksanakan pembangunan perlu dipantau dan diawasi pelaksanaannya. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 yang mengatur Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 150 Tahun 2011 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perindustrian merupakan dasar hukum dilaksanakannya fungsi pemantauan dan pengawasan tersebut. Balai Riset dan Standardisasi (Baristand) Industri Banjarbaru sebagai satker yang merencanakan dan mengelola keuangannya secara mandiri juga berkewajiban untuk melaporkan kegiatan fisik dan anggaran yang dilaksanakannya.

Sehubungan dengan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Triwulan I Tahun Anggaran 2020 ini, perlu kami kemukakan hal-hal sebagai berikut :

Riset dan Standardisasi Bidang Industri (3986)

- a. Realisasi keuangan sebesar 15,05% dari sasarannya yaitu 14,14%
- b. Realisasi fisik sebesar 23,36% dari sasarannya yaitu 21,47%

Kami menyadari bahwa laporan ini masih belum sempurna, oleh sebab itu kami mengharapkan tanggapan, saran, maupun kritik yang membangun dari para pengguna laporan ini. Kami akan terus berupaya untuk dapat menyusun dan menyajikan laporan yang tepat waktu dan akurat sehingga terwujud tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*)

Banjarbaru, 13 April 2020

Kepala



Budi Setiawan

	3.3.1 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja.....	27
	3.3.2 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja <i>Output</i> Kegiatan	27
BAB IV	PENUTUP	29

LAMPIRAN :

- FORM A
- FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI TRIWULAN I TA 2020
- FORM ALKI
- FORM MONITORING KEPEGAWAIAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Tugas Pokok dan Fungsi

Tugas pokok dan fungsi Balai Riset dan Standardisasi Industri Banjarbaru berdasar pada Peraturan Menteri Perindustrian Nomor : 58/M-IND/PER/6/2015 tanggal 12 Juni 2015 tentang Kedudukan, Tugas, dan Fungsi Balai Besar dan Balai Riset dan Standardisasi Industri di Lingkungan Kementerian Perindustrian. Adapun tugas pokoknya adalah *melaksanakan riset dan standardisasi serta sertifikasi di bidang industri.*

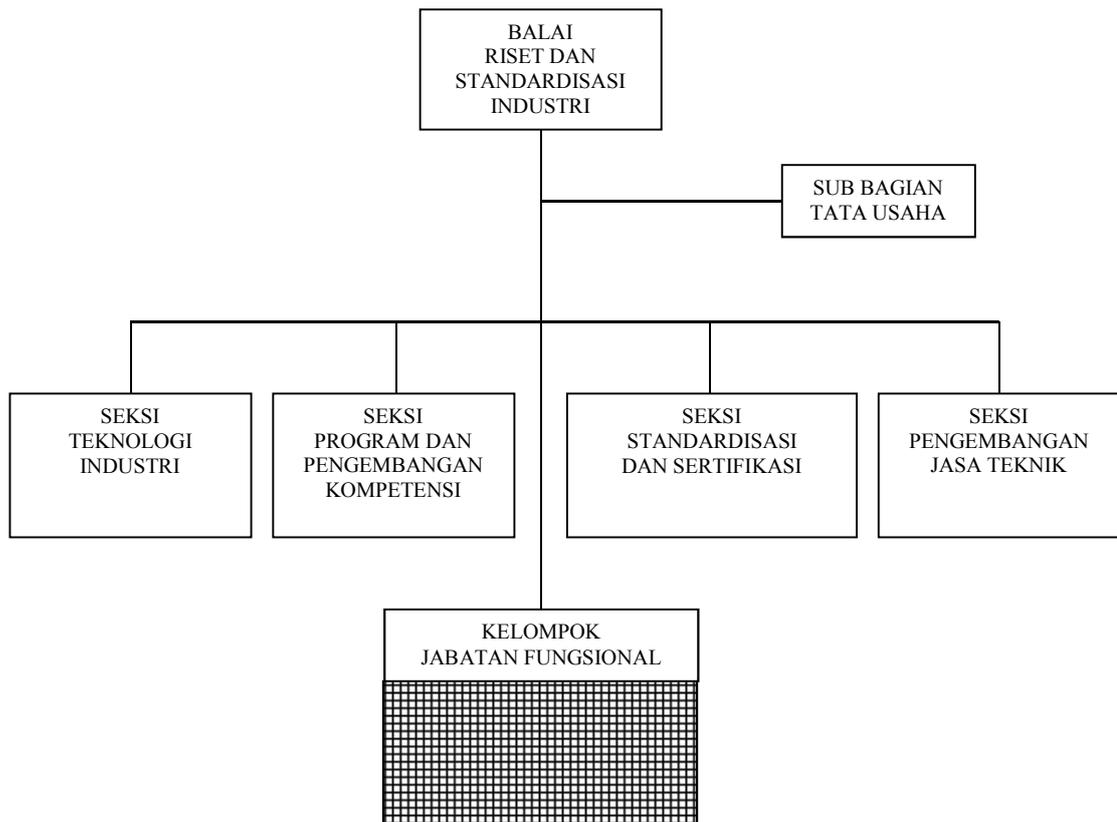
Sedangkan fungsi Balai Riset dan Standardisasi Industri Banjarbaru sebagaimana yang diatur dalam peraturan Menteri tersebut diatas adalah :

- a. Pelaksanaan penelitian dan pengembangan teknologi industri di bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk, serta penanggulangan pencemaran industri
- b. Penyusunan program dan pengembangan kompetensi di bidang riset/litbang
- c. Perumusan dan penerapan standar, pengujian dan sertifikasi dalam bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk
- d. Pemasaran, kerjasama, promosi, pelayanan informasi, penyebarluasan dan pendayagunaan hasil riset dan pengembangan dan
- e. Pelaksanaan urusankepegawaian, keuangan, tata persuratan, perlengkapan, kearsipan, rumah tangga, koordinasi penyusunan bahan rencana dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan Baristand Industri

B. Latar Belakang Kegiatan

Program Pengembangan Teknologi dan Kebijakan merupakan program yang menjadi landasan untuk menjalankan tupoksi Baristand Industri Banjarbaru karena dengan program ini Baristand Industri Banjarbaru dapat menjalankan kegiatannya yaitu Riset dan Standardisasi Bidang Industri dan Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri guna memenuhi kebutuhan masyarakat industri.

C. Struktur Organisasi



BAB II
RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

A. Kegiatan Tahun Anggaran 2020

Kegiatan yang dilaksanakan oleh Baristand Industri Banjarbaru Tahun Anggaran 2020 adalah Riset dan Standardisasi Bidang Industri dan Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri.

B. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan
1.	Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri	Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri	1 Hasil Litbangyasa
2.	Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri	Pelaksanaan Promosi/Publikasi/Sosialisasi/Diseminasi dan Penyusunan Jurnal dan Majalah Penelitian dan Pengembangan Industri	2 Laporan
3.	Jasa Teknis Industri	Layanan Pengujian, Sertifikasi, dan Bimbingan Teknis/Pelatihan Sistem Manajemen Mutu dan Lingkungan Industri	3 Layanan
4.	Kelembagaan Baristand Industri	Pelaksanaan Akreditasi/SURveillance/Reakreditasi Lembaga LSPro dan Pelatihan Kompetensi SDM Jasa Teknis Industri	2 Layanan
5.	Layanan Manajemen Satker	Penyusunan Program dan Evalap, Pengembangan SDM, dan Pengelolaan Data, Informasi, dan Promosi	3 Layanan
6.	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Pengadaan kendaraan bermotor, perangkat pengolah data dan komunikasi, peralatan fasilitas perkantoran, dan pembangunan/renovasi gedung dan bangunan	1 Layanan
7.	Layanan Perkantoran	Gaji, Tunjangan, Operasional dan Pemeliharaan Kantor	1 Layanan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	1.	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi	25 Persen
		2.	Rasio hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha	20 Persen
		3.	Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi	1 Perusahaan Industri/ Badan Usaha
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standarisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	1.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 Indeks
		2.	Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional	5 KTI
		3.	Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional	1 KTI
		4.	Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional	1 KTI
		5.	Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global	1 Pemakalah
		6.	Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	1 Paten Terdaftar

Jumlah Anggaran :

Anggaran untuk Kegiatan Riset dan Standardisasi Bidang Industri dan Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri adalah **Rp.13.857.333.000,-** sesuai dengan DIPA No. : DIPA-019.07.247232/2020 tanggal 12 November 2020. Sampai dengan saat ini, telah dilakukan revisi DIPA sebanyak satu (1) kali :

1. Revisi Pertama : DIPA-019.07.247232/2020R, pada tanggal 27 Februari 2020

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

RENCANA AKSI TAHUN ANGGARAN 2020

UNIT ORGANISASI : BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi <i>Judul: Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil</i>	25 Persen	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan draft SPK	40	- Uji coba alat pencelup sasirangan di industri - Perbaikan desain alat - Unjuk kerja alat - Evaluasi kinerja alat - Penandatanganan SPK	70	- Perbaikan alat - Unjuk kerja alat - Proses produksi dengan alat - Evaluasi kinerja alat	100	- Evaluasi kinerja alat - Penyusunan laporan
		Rasio hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha <i>Judul: Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil</i>	20 Persen	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan Draft SPK	40	- Uji coba alat pencelup sasirangan di industri - Perbaikan desain alat - Unjuk kerja alat - Evaluasi kinerja alat - Penandatanganan SPK	70	- Perbaikan alat - Unjuk kerja alat - Proses produksi dengan alat - Evaluasi kinerja alat	100	- Evaluasi kinerja alat - Penyusunan laporan
		Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisil/konsultasi <i>Judul: Aplikasi Clay Lokal sebagai Pengganti Clay Impor pada Pembuatan Papan Semen Skala Penuh/Skala Industri</i>	1 Perusahaan Industri/ Badan Usaha	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja sama - Penyusunan draft SPK	40	- Penandatanganan SPK - Pembelian bahan - Uji coba penerapan hasil litbang tahap I - Evaluasi produk hasil scale up	70	- Uji coba penerapan hasil litbang tahap II - Evaluasi produk hasil scale up - Perbaikan-perbaikan yang diperlukan	100	- Evaluasi pemanfaatan hasil litbangyasa - Penyusunan laporan
2	Terselenggaranya urusan pemerintah di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 Indeks	25	- Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Persiapan Acara Temu Pelanggan - Monev selama TW I	50	- Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Pelaksanaan Acara Temu Pelanggan - Monev selama TW II	75	- Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Persiapan dan Pelaksanaan Pameran - Monev selama TW III	100	- Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Penyusunan Laporan - Monev selama TW IV
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional	5 KTI	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	30	-Pembuatan draft -Submit -Proses review	55	Proses review dan editing Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal terakreditasi	100	-Proses review -Editing -Proofreading -Penerbitan KTI
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional	1 KTI	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional	30	-Pembuatan draft -Submit -Proses review KTI yang akan diterbitkan	55	Proses review KTI yang akan diterbitkan	100	-Proses review -Editing -Proofreading -Penerbitan KTI
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional	1 KTI	25	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	50	penyusunan naskah KTI, pendaftaran mengikuti prosiding nasional	75	Menyempurnakan naskah KTI, mengikuti prosiding nasional	100	Revisi naskah KTI dan penerbitan naskah KTI
		Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global	1 Pemakalah	15	Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	30	Melakukan pendaftaran sebagai pemakalah pada seminar internasional	55	Menyusun bahan paparan seminar internasional	100	Menjadi pemakalah pada seminar internasional
		Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	1 Paten Terdaftar	25	Penyusunan draft paten	50	Penyusunan draft paten	75	Editing draft paten	100	Pendaftaran paten

3.1.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja (Perkin)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I					
				% Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6				
1	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi <i>Judul: Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil</i>	25 Persen	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan draft SPK	B1: Survei lapangan ke industri di Queen Sasirangan, Kalsel B2: Penyusunan rencana kerja B3: - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan draft SPK	Tidak ada masalah	-
		Rasio hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha <i>Judul: Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil</i>	20 Persen	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan Draft SPK	B1: Survei lapangan ke industri di Queen Sasirangan, Kalsel B2: Penyusunan rencana kerja B3: - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan Draft SPK	Tidak ada masalah	-
		Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisikonsultasi <i>Judul : Aplikasi Clay Lokal sebagai Pengganti Clay Impor pada Pembuatan Papan Semen Skala Penuh/Skala Industri</i>	1 Perusahaan Industri/ Badan Usaha	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja sama - Penyusunan draft SPK	B1: Survei lapangan ke industri yaitu PT Sinar Nusantara Industries (SNI) di Kalsel B2 : Penyusunan rencana kerja sama B3 : Penyusunan draft SPK	Tidak ada masalah	-
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standarisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 Indeks	25	25	- Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Persiapan Acara Temu Pelanggan - Monev selama TW I	- Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner dengan CSI sebesar 3,78 (jumlah responden 13) - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Persiapan Acara Temu Pelanggan - Monev selama TW I yaitu Rapat Tinjauan Manajemen, Monev Bulan Februari, dan Monev Bulan Maret	Tidak ada masalah	-
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional	5 KTI	15	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	Tidak ada masalah	-
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional	1 KTI	15	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional	Tidak ada masalah	-
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional	1 KTI	25	25	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	Tidak ada masalah	-
		Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global	1 Pemakalah	15	15	Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Tidak ada masalah	-
		Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	1 Paten Terdaftar	25	25	Penyusunan draft paten	Penyusunan draft paten	Tidak ada masalah	-

a. Sasaran Strategis I : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I					
				% Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6				
1	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi <i>Judul: Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil</i>	25 Persen	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan draft SPK	B1: Survei lapangan ke industri di Queen Sasirangan, Kalsel B2: Penyusunan rencana kerja B3: - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan draft SPK	Tidak ada masalah	-
		Rasio hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha <i>Judul: Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil</i>	20 Persen	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan Draft SPK	B1: Survei lapangan ke industri di Queen Sasirangan, Kalsel B2: Penyusunan rencana kerja B3: - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan Draft SPK	Tidak ada masalah	-
		Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problemm solving/supervisil/konsultasi <i>Judul : Aplikasi Clay Lokal sebagai Pengganti Clay Impor pada Pembuatan Papan Semen Skala Penuh/Skala Industri</i>	1 Perusahaan Industri/ Badan Usaha	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja sama - Penyusunan draft SPK	B1: Survei lapangan ke industri yaitu PT Sinar Nusantara Industries (SNI) di Kalsel B2 : Penyusunan rencana kerja sama B3 : Penyusunan draft SPK	Tidak ada masalah	-

Sasaran Strategis I terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/ inovasi

Kontribusi hasil litbangyasa terhadap efisiensi perusahaan industri (pada proses tertentu, bukan keseluruhan proses produksi). Membandingkan Quality atau Cost atau Delivery sebelum dan setelah penerapan hasil litbangyasa di perusahaan industri pada tahun berjalan. Indikator ini berkaitan dengan indikator: Hasil riset/inovasi yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha. Produk inovasi/ paten hasil litbangyasa yang dimanfaatkan untuk meningkatkan efisiensi perusahaan industri adalah sebanyak 1 (satu).

Hasil litbangyasa tersebut adalah Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil. Lokasi kegiatan di Queen Sasirangan, Kalimantan Selatan.

Litbangyasa ini merupakan hasil litbangyasa tahun 2019, namun pada tahun ini baru diimplementasikan untuk skala produksi IKM. Latar belakang awal litbangyasa ini adalah sasirangan merupakan kain khas Kalimantan khususnya Kalimantan Selatan dan telah diwariskan secara turun-temurun dan banyak diminati pasar lokal maupun manca negara. Kerajinan kain sasirangan dilakukan dengan cara tradisional, yaitu menggunakan teknik tusuk jelujur dan

diikat menggunakan tali dan selanjutnya dicelupkan ke berbagai pilihan warna. Tujuan kegiatan ini adalah membuat alat atau prototype pencelupan sasirangan secara mekanis menggantikan cara tradisional dengan tujuan guna meningkatkan kapasitas produksi, keamanan kerja dan mempercepat waktu produksi dalam proses pewarnaan pencelupan pada bahan kain sasirangan.

Alat celup kain sasirangan ini digerakkan dengan cara menaik-turunkan di dalam bak penampung larutan pewarna. Pada bagian bawah bak penampung, diberi batas berupa plat penahan kain agar bahan kain tidak menyentuh dasar bak. Plat bahan (kain) dan plat penahan bentuknya berlobang-lobang agar larutan warna dapat mengalir melalui plat tersebut. Pada plat bahan, terdapat tambahan konstruksi sebagai tempat meletakkan atau menggantung bahan kain. Dengan prinsip naik turun bahan kain di dalam bak penampung larutan pewarna, diharapkan terjadi homogenitas warna pada kain tersebut.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2020 target fisik dari indikator ini 20% dengan realisasi 20%. Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah survei lapangan ke industri, penyusunan rencana kerja, sosialisasi alat pencelup sasirangan, dan penyusunan draft SPK.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu survei lapangan ke industri Queen Sasirangan di Kalsel pada bulan pertama, penyusunan rencana kerja pada bulan kedua, dan sosialisasi alat pencelup sasirangan serta penyusunan draft SPK pada bulan ketiga. Tujuan kerjasama dalam draft SPK adalah melakukan uji coba penggunaan alat pencelupan sasirangan sebagai pengganti alat yang digunakan oleh IKM / pengrajin sasirangan. BI Banjarbaru nantinya akan melakukan evaluasi terhadap efisiensi alat pencelupan kain sasirangan sebelum dan setelah diaplikasikan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

Bila dibandingkan tahun anggaran sebelumnya, Indikator kinerja ini belum ada. Namun indikator ini selaras dengan indikator kinerja yaitu hasil litbang yang telah diimplementasikan dimana pada tahun anggaran sebelumnya tidak menampilkan data dengan cara perhitungan seperti di atas. Akan tetapi, jika dilihat dari segi pencapaian di tahun anggaran sebelumnya dan tahun anggaran saat ini maka hasilnya sama-sama memenuhi target.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah Pelaksanaan kegiatan penelitian pada triwulan selanjutnya kemungkinan akan terhambat dikarenakan kondisi tanggap darurat COVID-19.

Rencana di triwulan selanjutnya adalah terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait tentang rencana implementasi hasil litbangyasa dan evaluasi kinerja alat.

2. Rasio hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/ badan usaha.

Menghitung dan memverifikasi jumlah prototipe/alat/mesin/teknologi proses hasil litbangyasa/ inovasi Baristand yang telah dimanfaatkan perusahaan industri/ badan usaha (termasuk IKM) pada tahun 2016-2020 dibagi dengan hasil riset balaiselama tahun 2015-2019.

Produk inovasi hasil litbangyasa yang dimanfaatkan pada Tahun Anggaran 2020 adalah Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil. Peneliti dari hasil litbangyasa tersebut adalah Budi Tri Cahyana, ST. Litbangyasa tersebut merupakan hasil litbangyasa tahun 2019. Kegiatan ini dilaksanakan dalam bentuk kerjasama antara IKM Queen Sasirangan (Pihak Kedua) dengan Balai Riset Dan Standardisasi Industri Banjarbaru (Pihak Pertama). Tujuan kegiatan ini adalah membuat alat atau prototype pencelupan sasirangan secara mekanis menggantikan cara tradisional dengan tujuan guna meningkatkan kapasitas produksi, keamanan kerja dan mempercepat waktu produksi dalam proses pewarnaan pencelupan pada bahan kain sasirangan.

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2020 target fisik dari indikator ini adalah 20% dengan realisasi 20 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah survei lapangan ke industri, penyusunan rencana kerja, sosialisasi alat pencelup sasirangan, dan penyusunan draft SPK.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu survei lapangan ke industri Queen Sasirangan di Kalsel pada bulan pertama, penyusunan rencana kerja pada bulan kedua, dan sosialisasi alat pencelup sasirangan serta penyusunan draft SPK pada bulan ketiga.

Bila dibandingkan tahun anggaran sebelumnya, Indikator kinerja ini belum ada. Namun indikator ini selaras dengan indikator kinerja yaitu hasil litbang yang telah diimplementasikan dan kerjasama yang mampu mencapai tahap

implementasi dimana pada tahun anggaran sebelumnya tidak menampilkan data dengan cara perhitungan seperti di atas. Akan tetapi, jika dilihat dari segi pencapaian di tahun anggaran sebelumnya dan tahun anggaran saat ini maka hasilnya sama-sama memenuhi target.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah Pelaksanaan kegiatan penelitian pada triwulan selanjutnya kemungkinan akan terhambat dikarenakan kondisi tanggap darurat COVID-19.

Rencana di triwulan selanjutnya adalah terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait tentang rencana implementasi hasil litbangyasa dan evaluasi kinerja alat.

3. Perusahaan industri/ badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ konsultasi

Menghitung jumlah perusahaan industri yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ jasa konsultasi di bidang teknologi industri pada tahun berjalan.

Litbangyasa yang dimanfaatkan pada tahun anggaran 2020 adalah Aplikasi Clay Lokal sebagai Pengganti Clay Impor pada Pembuatan Papan Semen Skala Penuh/ Skala Industri. Penelitian ini merupakan pengembangan penelitian pada tahun sebelumnya yaitu Penelitian Pemanfaatan Clay Lokal Sebagai Pengganti Clay Impor Pada Pembuatan Papan Semen dengan peneliti I Gede Dewa Putra Prabawa, S.Si, yang mendukung industri prioritas berdasarkan Rencana Induk Pembangunan Industri Nasional (RIPIN). Pada tahun sebelumnya penelitian ini berhasil mencapai TRL 6 setelah mendapatkan review yang baik dari pihak industri. Berdasarkan hasil tahun lalu, melihat kedekatan sifat dan kandungan senyawa clay impor dan clay lokal yang dianalisis, disimpulkan clay jenis kaolin yang paling berpotensi digunakan sebagai pengganti clay impor. Dari hasil karakterisasi diketahui kaolin asal Belitung memiliki prospek paling tinggi untuk digunakan sebagai pengganti illite dalam produksi papan semen. Pengolahan kaolin dengan metode purifikasi lebih disarankan karena dapat meningkatkan sifat permukaan kaolin tanpa merusak kandungan senyawa.

Uji coba produksi skala laboratirum telah dilakukan tahun sebelumnya, namun untuk hasil yang lebih maksimal harus dilakukan uji coba produksi skala

industri dan begitupun yang disarankan oleh pihak industri pada saat review hasil penelitian. Pada tahun anggaran ini pihak Balai mendapatkan kesempatan untuk mengembangkan hasil penelitian pada tahap aplikasi lebih lanjut di industri tentunya berdasarkan kesepakatan kerjasama yang baru. Penelitian ini bekerjasama dengan PT SNI selaku calon industri pemakai produk yang diteliti. Hasil penelitian diharapkan dapat menjadi *problem solving* salah satu bahan baku yang masih di impor (*clay*) oleh pabrik tersebut.

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2020 target fisik dari indikator ini adalah 20% dengan realisasi 20%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah survei lapangan ke industri, penyusunan rencana kerjasama, dan penyusunan draft SPK.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu survei lapangan ke industri yaitu PT Sinar Nusantara Industries (SNI) pada bulan pertaman, penyusunan rencana kerjasama pada bulan kedua, dan penyusunan draft SPK pada bulan ketiga. Tujuan yang ada dalam draft SPK adalah Melakukan uji coba penggunaan clay lokal sebagai pengganti clay impor untuk pembuatan papan semen pada skala industri.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

Bila dibandingkan tahun anggaran sebelumnya, indikator kinerja ini selaras dengan indikator kinerja yaitu hasil teknologi yang dapat menyelesaikan (*problem solving*). Jika dilihat dari segi pencapaian di tahun anggaran sebelumnya dan tahun anggaran saat ini maka hasilnya sama-sama memenuhi target

b) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan penelitian kemungkinan besar akan terhambat dikarenakan kondisi tanggap darurat COVID-19.

Rencana pada triwulan selanjutnya adalah penandatanganan SPK, pembelian bahan, uji coba penerapan hasil litbang tahap I, dan evaluasi produk hasil *scale-up*. Namun terkait adanya kondisi tanggap darurat COVID-19 perlu terus dilakukan koordinasi dengan pihak terkait.

b) Sasaran Strategis II : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I					
				% Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6				
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 Indeks	25	25	- Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Persiapan Acara Temu Pelanggan - Monev selama TW I	- Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner dengan CSI sebesar 3,78 (jumlah responden 13) - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Persiapan Acara Temu Pelanggan - Monev selama TW I yaitu Rapat Tinjauan Manajemen, Monev Bulan Februari, dan Monev Bulan Maret	Tidak ada masalah	-
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional	5 KTI	15	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	Tidak ada masalah	-
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional	1 KTI	15	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional	Tidak ada masalah	-
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional	1 KTI	25	25	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	Tidak ada masalah	-
		Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global	1 Pemakalah	15	15	Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Tidak ada masalah	-
		Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	1 Paten Terdaftar	25	25	Penyusunan draft paten	Penyusunan draft paten	Tidak ada masalah	-

Sasaran Strategis II Indikator Kinerjanya adalah :

1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

Target indikator ini adalah meningkatnya kepuasan pelanggan terhadap jasa layanan Baristand Industri Banjarbaru pada Tahun Anggaran 2020, menjadi 3,5 indeks.

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2020 target fisik dari indikator ini adalah 25% dengan realisasi 25%. Namun secara target 3,5 indeks dapat diperoleh hasil yang melampaui target yaitu dengan realisasi 3,79 indeks.

Adapun rencana kegiatan yaitu Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik; Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner; Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan; Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik; Persiapan Acara Temu Pelanggan; dan Monev selama Triwulan I.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu Pelaksanaan dan pengembangan pelayanan publik; Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner dengan CSI sebesar 3,78 (jumlah responden 13); Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan; Penataan internal balai

untuk peningkatan pelayanan publik; Persiapan Acara Temu Pelanggan; Monev selama Triwulan I yaitu Rapat Tinjauan Manajemen; Monev Bulan Februari, dan Monev Bulan Maret.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

Bila dibandingkan dengan Triwulan sebelumnya dan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya, hasil yang dicapai pada Triwulan I tahun anggaran ini memberikan hasil yang sama baik.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah realisasi rencana kegiatan Triwulan I yang berjalan dengan baik merupakan hasil kerjasama dari seluruh elemen yang mendukung di Baristand Industri Banjarbaru.

Rencana tindak lanjut di triwulan selanjutnya adalah diharapkan terus melakukan koordinasi, pemantauan, dan evaluasi dengan pihak terkait dikarenakan adanya tanggap darurat COVID-19 sehingga dapat menjaga dan meningkatkan kepuasan pelanggan guna mendukung peningkatan penerapan reformasi birokrasi agar kinerja instansi pemerintah dapat lebih ditingkatkan kembali.

2. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Nasional yang terakreditasi

a. Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2020 target fisik dari indikator ini adalah 15% dengan realisasi 15%. Adapun rencana kegiatan adalah pembuatan/ penulisan draft KTI hasil litbangyasa.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu proses penyempurnaan naskah KTI untuk pengajuan publikasi Jurnal Nasional terakreditasi. Target yang ditetapkan adalah 5 KTI. Judul dari 5 (lima) KTI yang diajukan adalah sebagai berikut :

1. Laminasi batang kelapa sawit berdasarkan jumlah lapisan (Penulis Dwi Harsono di JRIHH)
2. Pemanfaatan biochar serbuk kayu ulin (eusideroxylon zwageri) dalam rangka mengurangi emisi gas metana pada tanaman padi (Penulis Evy Setiawati di JRIHH)
3. Potensi ekstrak buah ramania sebagai antibakteri terhadap beberapa jenis pathogen (Penulis Nadra Khairiah di JRIHH)

4. Karakteristik balok laminasi dari batang kayu keruing (Dipterocarpus spp.) dan kayu kelampayan (Antocephalus spp.) (Penulis Rais Salim di JRIHH)
5. Sifat Morfologi dan Keamanan Pati Sagu Rumbia (Metroxylon Sagu Rotb) Terhadap Gelatin Sebagai Aplikasi Cangkang Kapsul (Penulis Hamlan Ihsan di JRTI)

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan di Triwulan I.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana terjadi perubahan Indikator pada Perjakin 2019 sehingga indikator ini dianggap tidak ada pada Perjakin 2019. Target tahun ini adalah 5 KTI dikarenakan mengikuti aturan terbaru dengan mempertimbangkan jumlah peneliti dalam perumusan hitungan target KTI dan kemampuan Tim Peneliti.

b. Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah naskah masih dalam tahap penulisan draft, belum sempurna, dan perlu perbaikan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah penyelesaian draft dan submit ke penerbit.

3. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional

a. Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2020 target fisik dari indikator ini adalah 15% dengan realisasi 15%. Adapun rencana kegiatan adalah pembuatan/ penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu pembuatan/ penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional. Judul dari KTI yang diajukan adalah *The Impact of Water Soaking On Physiochemical Activated Carbon Produced By Varous Thermal Cracking Temperature* (Penulis Evy S, S.Si, MT)

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan di Triwulan I.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana terjadi perubahan Indikator pada Perjakin 2019 sehingga indikator ini dianggap tidak ada pada Perjakin 2019.

b. Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah draft prosiding telah disusun.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah finalisasi draft KTI, submit ke penerbit dan proses review.

4. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional

a. Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2020 target fisik dari indikator ini adalah 25% dengan realisasi 25%. Adapun rencana kegiatan adalah studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian. Judul dari KTI yang diajukan adalah Aktivitas Antiacne Kombinasi Kulit kayu Bangkal-Pegagan Sebagai Sediaan Bahan Kosmetik (Penulis Nadra Khairiah., S.Si)

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana terjadi perubahan Indikator pada Perjakin 2019 sehingga indikator ini dianggap tidak ada pada Perjakin 2019.

b. Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah data telah siap dan dapat dimulai penyusunan draft KTI. Pelaksanaan seminar nasional kemungkinan besar akan terhambat dikarenakan kondisi tanggap darurat COVID-19.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah penyusunan naskah KTI. Terkait pendaftaran mengikuti seminar nasional akan terus dilakukan koordinasi seiring adanya kondisi tanggap darurat COVID-19.

5. Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2020 target fisik dari indikator ini adalah 15% dengan realisasi 15%. Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah mencari informasi seminar internasional yang akan dituju.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu mencari informasi seminar internasional yang akan dituju.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada Triwulan I.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya, indikator kinerja ini belum ada pada Perjakin 2019.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah informasi seminar internasional telah didapatkan. Namun untuk kedepannya ada kemungkinan pelaksanaan pertemuan ilmiah akan terhambat dikarenakan kondisi tanggap darurat COVID-19.

Diharapkan pada triwulan berikutnya dapat merealisasikan pendaftaran sebagai pemakalah pada seminar internasional.

6. Hasil Litbang yang Diusulkan Untuk Mendapatkan Paten

Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten pada Baristand Industri Banjarbaru adalah hasil litbang dengan judul “Prototype Pengereng Serbaguna Untuk Produk Pangan Skala IKM” yang mendukung industri prioritas berdasarkan Rencana Induk Pembangunan Industri Nasional (RIPIN).

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2019 target fisik dari indikator ini adalah 25% dengan realisasi 25%. Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah penyusunan draft paten.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu penyusunan draft.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada Triwulan I.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana terjadi perubahan Indikator pada Perjakin 2019 sehingga indikator ini dianggap tidak ada pada Perjakin 2019.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah penyusunan draft paten masih dalam proses. Diharapkan pada triwulan berikutnya adalah melanjutkan penyusunan draft paten.

3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Berdasarkan *Output* Kegiatan

Kegiatan Riset dan Standarisasi Bidang Industri pada Triwulan I Tahun Anggaran 2020 (1 Januari – 31 Maret 2020) terdiri dari *output* :

a. *Output* I : Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

<i>Output</i> I	Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri	1.020.500	6,67	10,35	19,32	22,25	6,67	10,35	19,32	22,25

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pagu Anggaran untuk *output* I sebesar Rp 1.020.500.000,- dengan realisasi keuangan pada Triwulan I TA 2020 sebesar 10,35%, dapat memenuhi target keuangan yaitu 6,67%. Demikian pula dengan realisasi fisiknya adalah 22,25% tidak dapat memenuhi target fisik sebesar 19,32%.

Realisasi fisik Triwulan I dari *output* adalah Penyusunan KAK; Studi pustaka terkait ampas kedelai, proses penelitian, proses pengujian; Pengadaan berbagai jenis kedelai dan ampasnya, bahan kimia, dan peralatan fermentasi; Pelaksanaan penelitian terkait proses pengeringan, proses fermentasi, dan pengujian internal. Penelitian yang sedang dilaksanakan yaitu Teknologi Pengelolaan Serat Pangan dan Stabilizer dari Ampas Sagu dan Ampas Kedelai untuk Food Ingredient/Additive Pangan Fungsional Pencegah Stunting dengan peneliti Desi Mutikas Amaliyah, ST, MT, dkk.

2) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan fisik Triwulan I ini.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah bahan ampas kedelai harus melalui proses pengeringan dengan oven agar tidak cepat basi dikarenakan pada saat memproduksi SSPS maupun HVP dimana jangka waktu pengerjaan tidak *continue*. Selain itu dikarenakan adanya wabah Virus Corona-19 sehingga pengujian di laboratorium eksternal beresiko untuk terkendala.

Rencana untuk triwulan selanjutnya adalah perlu dilakukan penelitian lebih lanjut agar bahan ampas kedelai tidak cepat basi dan melakukan koordinasi lebih lanjut kapan pengujian di laboratorium eksternal dapat dilakukan.

b. *Output* II: Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri

<i>Output</i> II	Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri	239.731	2,36	1,94	25,73	25,07	2,36	1,94	25,73	25,07

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pagu Anggaran untuk *output* II sebesar Rp 239.731.000,- dengan realisasi keuangan pada Triwulan I TA 2020 sebesar 1,94% tidak dapat memenuhi target yaitu 2,36%. Demikian pula realisasi fisiknya adalah 25,07% tidak dapat memenuhi target sebesar 25,73%.

Kegiatan Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri Baristand Industri Banjarbaru TA 2020 sebagai berikut:

a. Seminar Internasional

Realisasi fisik Triwulan I yaitu Penyusunan Panitia; Menetapkan dan menghubungi narasumber; Rapat panitia; Promosi kegiatan; Pengajuan permohonan publisher terindeks global bereputasi untuk Prosiding.

b. Penerbitan Majalah/ Jurnal

Realisasi fisik Triwulan I meliputi *call for paper*; *review naskah* di Mitra Bestari; *rulling* hasil review naskah.

2) Kendala

Terdapat kendala pada realisasi target fisik Triwulan I ini pada Kegiatan Penerbitan Majalah/Jurnal yaitu beberapa author dan reviewer luar (eksternal) belum terlalu memahami sistem di ejournal sehingga terlambat melakukan tindakan perbaikan maupun review. Hal ini juga berpengaruh terhadap realisasi keuangan.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan *output* ini adalah pada kegiatan Seminar Internasional panitia masih perlu melakukan analisa terhadap scope seminar dan scope publisher. Sementara pada kegiatan Penerbitan Majalah/Jurnal sesuai kendala yang terjadi terkait pemahaman sistem ejournal oleh beberapa author dan reviewer luar (eksternal).

Rencana di triwulan selanjutnya yaitu merencanakan perubahan scope seminar agar sesuai dengan scope publisher yang disasar berdasarkan hasil analisa dan evaluasi panitia. Selain itu terus melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait untuk mengatasi masalah yang ada.

c. *Output* III: Jasa Teknis Industri

<i>Output</i> VIII	Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
Jasa Teknis Industri	1.572.531	15,58	15,63	24,62	24,71	15,58	15,63	24,62	24,71

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pagu Anggaran untuk *output* III sebesar Rp 1.572.531.000,- dengan realisasi keuangan Triwulan I TA 2020 sebesar 15,63% dapat memenuhi target yaitu 15,58%. Demikian pula realisasi fisiknya adalah 24,71% dapat memenuhi target yaitu 24,62%.

Kegiatan Jasa Teknis Industri untuk Tahun Anggaran 2020 sebagai berikut:

a) Layanan Pengujian

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Pendataan dan Belanja sebagian bahan kimia dan bahan pendukung/ alat gelas; Penjadwalan serta konfirmasi ulang ke klien tentang jadwal serta biaya pelaksanaan sampling lingkungan (udara); Melakukan sampling ke beberapa perusahaan wilayah Kalsel dan Kalteng (udara) bulan Januari-Maret; Pengujian sampel dari pelanggan.

b) Layanan Sertifikasi

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Pelaksanaan Survailen dan pemeriksaan tindakan perbaikan atas PT Air Telaga Surya dan PT Varia Inti Tirta; Pemeriksaan kelengkapan dokumen PT Sariguna Primatirta Tbk dan penyusunan draft kerjasama.

c) Layanan Pelatihan

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Perencanaan dan persiapan Pelatihan; Pelaksanaan Training Pengambilan Sampel Air Limbah yang diselenggarakan pada tanggal 17-19 Maret 2020 dan diikuti oleh peserta sebanyak 7 orang dari pihak industri dan 3 orang dari pihak internal.

2) Kendala

Tidak ada kendala dalam mencapai realisasi fisik sampai dengan Triwulan I.

3) Rekomendasi

Hasil evaluasi dari *output* ini adalah seluruh rencana tahapan kegiatan pada Triwulan I telah selsai dilaksanakan dengan baik. Sementara proses pertanggungjawaban keuangan untuk Kegiatan Pelatihan masih dalam proses

penyelesaian, namun hal ini tidak mempengaruhi capaian target realisasi keuangan pada *output* ini.

Kedepannya Kegiatan Jasa Teknis Industri diharapkan dapat berjalan dengan baik dengan terus melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait terutama mulai diberlakukannya pembatasan gerak terkait adanya wabah Virus Covid-19. Baristand Industri Banjarbaru diharapkan mampu meningkatkan kualitas pelayanan kepada pelanggan, menambah jumlah layanan yang diberikan saat ini seperti layanan kalibrasi dan/ataupun ruang lingkup pengujian, serta menambah jumlah pelanggan yang menggunakan jasa teknis.

d. *Output* IV: Kelembagaan Baristand Industri

<i>Output</i> III	Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
Kelembagaan Baristand Industri	238.050	3,86	7,36	21,95	21,95	3,86	7,36	21,95	21,95

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pagu Anggaran untuk *output* IV sebesar Rp238.050.000,- dengan realisasi keuangan Triwulan I TA 2020 sebesar 7,36% dapat memenuhi target keuangan yaitu 3,86%. Demikian pula realisasi fisiknya adalah 21,95% dapat memenuhi target fisik sebesar 21,95%.

Kegiatan Kelembagaan Baristand Industri Banjarbaru untuk Tahun Anggaran 2020 sebagai berikut:

a) Lembaga LS-Pro

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Rapat Tinjauan Manajemen; Rapat Teknis Penyusunan Dokumen Mutu Integrasi dengan induk 9001:2015.

b) Tenaga Teknis

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Pengajuan dan Pembahasan Usulan Pelatihan dan Pendidikan SDM dari masing-masing Kasi; Pengajuan Diklat ke Kemendag; Sosialisasi PP 53 Tahun 2010 Tentang Peraturan Disiplin PNS; Diklat Sistem Industri I Angkatan I Tahun 2020 an FikaKurniawati (25 Februari – 10 Maret 2020); Pengarahan terkait Pelaporan Keuangan; Diklat PPNS 2020 an Budi Setiawan; Diklat SNI 17065 an Evy Setiawati (2-6 Maret 2020).

2) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi target fisik dan keuangan pada Triwulan I ini.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan *output* ini sekaligus menjadi rencana perbaikan di triwulan berikutnya adalah terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait dan mengevaluasi ulang rencana kegiatan dikarenakan adanya wabah Virus Covid-19 yang menyebabkan berlakunya WFH (*Work From Home*) bagi para pegawai. Hal ini pasti berpengaruh terhadap pelaksanaan rencana kegiatan di triwulan selanjutnya.

e. *Output V: Layanan Manajemen Satker*

<i>Output V</i>	Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
Layanan Manajemen Satker	743.418	8,72	11,40	29,57	32,26	8,72	11,40	29,57	32,26

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pagu Anggaran untuk *output V* sebesar Rp 743.418.000,- dengan realisasi keuangan Triwulan I TA 2020 sebesar 11,40% dapat memenuhi target keuangan yaitu 29,57%. Demikian pula realisasi fisiknya adalah 32,26% dapat memenuhi target fisik sebesar 29,57%.

Kegiatan Layanan Manajemen Satker Baristand Industri Banjarbaru untuk Tahun Anggaran 2020 sebagai berikut:

a) Penyusunan Program Litbang Baristand Industri Banjarbaru

Realisasi fisik Triwulan I adalah Persiapan program litbangyasa BI Banjarbaru meliputi penetapan judul proposal; Pelaksanaan revisi hasil evaluasi penyusunan program litbangyasa BI Banjarbaru dengan narasumber dari Industri dan BPPI; Penyusunan laporan; Pelaksanaan penyusunan usulan program litbangyasa untuk IKFTLMATE; Pengumuman lolos seleksi proposal litbangyasa Tahun 2021 dari Puslitbang IA.

b) Pembentukan Laboratorium Kalibrasi Baristand Industri Banjarbaru

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Rapat Tinjauan Manajemen; Pengecekan Antara Standard Digital Thermometer Recorder; Registrasi awal di KANMIS untuk mendapatkan akun; Membuat dan merevisi IK Kalibrasi Oven Enclosure; Melakukan kalibrasi peralatan oven milik

laboratorium aneka komoditi; Persiapan semua dokumen akreditasi dan siap upload di akun KANMIS.

c) Pengelolaan Limbah

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Pengujian Limbah dan Udara Ambien BI Banjarbaru; Pengumpulan Limbah B3 di TPS B3; Persiapan pelatihan internal tentang pengelolaan limbah.

d) Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17025

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Rapat Tinjauan Manajemen; Proses pengajuan Uji Profisiensi BBIA untuk Komoditi AMDK, Tanah, Tanaman, dan Pupuk Organik; Rapat Teknis Penyusunan Dokumen Mutu Terintegrasi dan pembagian tugas; Penyusunan PM Sistem Mutu Terintegrasi dengan Induk Dokumen ISO 9001:2015 telah selesai; .

e) Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 9001:2015

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Rapat Tinjauan Manajemen; Rapat Perubahan Induk Dokumen Integrasi; Penyusunan Dokumen Level 2 yaitu prosedur kerja dan penyesuaian dokumen level 4 (Formulir).

f) Penguatan Sentra HKI Baristand Industri Banjarbaru

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Pelaksanaan kegiatan sosialisasi HKI di Disnaker Kota Banjarbaru; Pembuatan draft paten; Pendaftaran paten di Kementerian Hukum dan HAM; Sosialisasi Sentra HKI di 2 kegiatan yaitu pada TTG di Banjarbaru dan Sosialisasi Kerjasama di Balitbangda Balangan.

g) SMM Pranata Litbang

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Rapat Tinjauan Manajemen; Kaji Ulang Dokumen untuk persiapan integrasi dokumen; Rapat pembahasan integrasi dokumen; Melakukan proses integrasi dokumen pada bagian dokumen PM (Panduan Mutu).

h) Bimbingan Teknis Tenaga Fungsional (Tim Penilai Peneliti Unit Kerja/ TP2U)

Realisasi fisik Triwulan I meliputi Mengikuti sosialisasi e-peneliti versi 1.0; Berkoordinasi dengan bagian kepegawaian; Mengumpulkan informasi dari pejabat fungsional yang akan mengajukan angka kredit dan impassing jabatan seperti Peneliti an I Dewa Gede Prabawa, Hamlan Ihsan, Nadra Khairiah, dan Nazarni Rahmi .

- i) Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa teknis Industri
Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Pembuatan Souvenir, leaflet/poste, dan booklet profil balai; Persiapan Acara Temu Pelanggan.
- j) Pengembangan Sistem Informasi
Realisasi fisik Triwulan I meliputi Penyusunan KAK; Perencanaan desain awal sistem informasi; Penyusunan desain akhir sistem informasi; Pengembangan Sistem Tahap I yaitu data master/dasar, fitur buku tamu (akses satpam), fitur order, fitur e-billing, fitur order lunas.

2) Kendala

Tidak ada kendala pada target fisik total pada *output* ini untuk Triwulan I ini. Namun ada 2 (dua) kegiatan yang tidak dapat mencapai target fisiknya yaitu Kegiatan Bimbingan Teknis Tenaga Fungsional dan Kegiatan Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa Teknis Industri. Kegiatan TP2U terdapat kendala yaitu data yang dikumpulkan masih belum lengkap, karena penugasan PJ dan batas ruang lingkup yang baru diberikan/ dipastikan pada akhir bulan. Selain itu kendala lainnya, Pengajuan angka kredit untuk kenaikan pangkat masih terkendala di HKM masing-masing pengaju karena AK tersebut msih dalam proses penerbitan (penilaian masih belum bisa dilakukan). Kegiatan Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa Teknis Industri pada Tahapan Kegiatan Pelaksanaan Acara Temu Pelanggan terkendala karena adanya Pandemi Virus Covid-19.

3) Rekomendasi

Hasil evaluasi dari pelaksanaan *output* ini sekaligus rencana perbaikan di triwulan berikutnya adalah terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait dan mengevaluasi ulang rencana kegiatan dikarenakan adanya wabah Virus Covid-19 yang menyebabkan berlakunya WFH (*Work From Home*) bagi para pegawai. Hal in pasti berpengaruh terhadap pelaksanaan rencana kegiatan di triwulan selanjutnya. Selain itu, untuk kegiatan TP2U diharapkan segera mengupdate data jabfung peneliti dan menindaklanjuti proses penilaiannya.

f. Output VI: Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Output VI	Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1.379.114	-	3,67	22,10	39,72	-	3,67	22,10	39,72

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pagu Anggaran untuk *output* VI sebesar Rp 1.379.114.000,- dengan realisasi keuangan Triwulan I TA 2020 sebesar 3,76% dapat memenuhi target keuangan yaitu 0%. Demikian pula realisasi fisiknya adalah 39,72% dapat memenuhi target fisik sebesar 22,10%.

Kegiatan Layanan Sarana dan Prasarana Internal Baristand Industri Banjarbaru untuk Tahun Anggaran 2020 sebagai berikut:

a) Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi

Realisasi Triwulan I antara lain Pembuatan KAK Pengadaan; Proses pengadaan sebagian perangkat pengolah data dan komunikasi, Serah terima barang.

b) Pengadaan Alat laboratorium

Realisasi Triwulan I antara lain Melakukan permintaan brosur dan penawaran kepada penyedia peralatan laboratorium pengujian; Proses penawaran pengadaan peralatan laboratorium pengujian lewat aplikasi pengadaan barang (Sirup); Melengkapi dokumen-dokumen yang dibutuhkan untuk proses pengadaan; Pengajuan tender cepat melalui ULP Kementerian Perindustrian.

c) Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran

Realisasi Triwulan I antara lain persiapan pengadaan, penyusunan KAK.

d) Belanja Modal Perencanaan dan Pengawasan Gedung dan Bangunan

Realisasi Triwulan I antara lain Melakukan pertemuan dan diskusi membahas desain standar masing-masing laboratorium pengujian; Pembuatan desain final laboratorium pengujian; Proses pengadaan konsultan perencana gedung laboratorium.

2) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi fisik dan keuangan pada Triwulan I ini.

3) Rekomendasi

Hasil evaluasi sekaligus rencana di triwulan selanjutnya adalah terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait dan mengevaluasi ulang rencana kegiatan dikarenakan adanya wabah Virus Covid-19 yang menyebabkan berlakunya WFH (*Work From Home*) bagi para pegawai. Hal ini pasti berpengaruh terhadap pelaksanaan rencana kegiatan di triwulan selanjutnya.

g. Output VII: Layanan Perkantoran

Output VII	Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
Layanan Perkantoran	10.663.989	17,34	17,60	20,46	20,53	17,34	17,60	20,46	20,53

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pagu Anggaran untuk *output* VII sebesar Rp 10.663.989.000,- dengan realisasi keuangan pada Triwulan I TA 2020 sebesar 17,60% dapat memenuhi target yaitu 17,34%. Demikian pula realisasi fisiknya adalah 20,46% dapat memenuhi target yaitu 20,53%.

Kegiatan Layanan Perkantoran Baristand Industri Banjarbaru untuk Tahun Anggaran 2020 sebagai berikut:

a) Gaji & Tunjangan

Realisasi fisik Triwulan I meliputi pembayaran gaji dan tunjangan, uang makan, dan tunjangan kinerja

b) Operasional dan Pemeliharaan Kantor yang terdiri dari :

1. Pengadaan Makanan/ Minuman Penambah Daya Tahan Tubuh
2. Poliklinik / Obat-obatan (Termasuk Honorarium Dokter)
3. Penyelenggaraan Perpustakaan/ Kearsipan/ Dokumentasi
4. Perbaikan Alat Kantor
5. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4
6. Perawatan Sarana Gedung
7. Langganan Daya dan Jasa
8. Jasa Keamanan/ Kebersihan
9. Jasa Pos
10. Keperluan Perkantoran
11. Operasional Perkantoran dan Pimpinan

Realisasi fisik Triwulan I meliputi kegiatan rutin layanan operasional dan pemeliharaan kantor bulan Januari-Maret TA 2020.

2) Kendala

Tidak ada kendala untuk mencapai target realisasi fisik dan keuangan pada Triwulan I ini.

3) Rekomendasi

Hasil evaluasi dari *output* ini adalah seluruh tahapan kegiatan telah berjalan dengan baik dan lancar. Diharapkan untuk terus melakukan koordinasi dengan

pihak terkait dan mengevaluasi ulang rencana kegiatan dikarenakan adanya wabah Virus Covid-19 yang menyebabkan berlakunya WFH (*Work From Home*) bagi para pegawai. Hal ini pasti berpengaruh terhadap pelaksanaan rencana kegiatan di triwulan selanjutnya.

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perkin)

Pada pelaksanaan Perjanjian Kinerja Baristand Industri Banjarbaru Triwulan I Tahun Anggaran 2020 tidak ditemukan kendala.

3.2.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan *Output* Kegiatan

a) Output I : Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan fisik Triwulan I ini.

Evaluasi dari kegiatan ini adalah bahan ampas kedelai harus melalui proses pengeringan dengan oven agar tidak cepat basi dikarenakan pada saat memproduksi SSPS maupun HVP dimana jangka waktu pengerjaan tidak *continue*. Selain itu dikarenakan adanya wabah Virus Corona-19 sehingga pengujian di laboratorium eksternal beresiko untuk terkendala

b) Output II : Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri

Terdapat kendala pada realisasi target fisik Triwulan I ini pada Kegiatan Penerbitan Majalah/Jurnal yaitu beberapa author dan reviewer luar (eksternal) belum terlalu memahami sistem di ejournal sehingga terlambat melakukan tindakan perbaikan maupun review. Hal ini juga berpengaruh terhadap realisasi keuangan.

Evaluasi dari pelaksanaan *output* ini adalah pada kegiatan Seminar Internasional panitia masih perlu melakukan analisa terhadap scope seminar dan scope publisher. Sementara pada kegiatan Penerbitan Majalah/Jurnal sesuai kendala yang terjadi terkait pemahaman sistem ejournal oleh beberapa author dan reviewer luar (eksternal).

c) Output III : Jasa Teknis Industri

Tidak ada kendala pada realisasi target fisik sampai dengan Triwulan I ini.

Hasil evaluasi dari *output* ini adalah seluruh rencana tahapan kegiatan pada Triwulan I telah selesai dilaksanakan dengan baik. Sementara proses pertanggungjawaban keuangan untuk Kegiatan Pelatihan masih dalam proses penyelesaian, namun hal ini tidak mempengaruhi capaian target realisasi keuangan pada *output* ini

d) Output IV : Kelembagaan Baristand Industri

Tidak ada kendala pada realisasi target fisik sampai dengan Triwulan I ini.

e) Output V : Layanan Manajemen Satker

Tidak ada kendala pada target fisik total pada *output* ini untuk Triwulan I ini. Namun ada 2 (dua) kegiatan yang tidak dapat mencapai target fisiknya yaitu Kegiatan Bimbingan Teknis Tenaga Fungsional dan Kegiatan Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa Teknis Industri. Kegiatan TP2U terdapat kendala yaitu data yang dikumpulkan masih belum lengkap, karena penugasan PJ dan batas ruang lingkup yang baru diberikan/ dipastikan pada akhir bulan. Selain itu kendala lainnya, Pengajuan angka kredit untuk kenaikan pangkat masih terkendala di HKM masing-masing pengaju karena AK tersebut masih dalam proses penerbitan (penilaian masih belum bisa dilakukan). Kegiatan Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa Teknis Industri pada Tahapan Kegiatan Pelaksanaan Acara Temu Pelanggan terkendala karena adanya Pandemi Virus Covid-19

f) Output VI : Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Tidak ada kendala pada realisasi fisik dan keuangan pada Triwulan I ini.

g) Output VII : Layanan Perkantoran

Pada pelaksanaan *output* ini tidak memiliki kendala pada realisasi fisik pada Triwulan I ini. Hasil evaluasi dari *output* ini adalah seluruh tahapan kegiatan telah berjalan dengan baik dan lancar.

3.3 Langkah dan Tindak Lanjut

3.3.1 Langkah dan Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perkin)

Tindak lanjut pada triwulan selanjutnya adalah diharapkan melakukan pemantauan, evaluasi, dan koordinasi dengan pihak-pihak terkait dalam proses pencapaian target rencana kegiatan di triwulan selanjutnya, terutama dikarenakan adanya kondisi tanggap darurat COVID-19 yang menghasruskan para pegawai untuk lebih banyak melakukan pekerjaan dari rumah (*Work From Home*) serta Pelarangan mengadakan acara besar dimana banyak orang perlu berkumpul.

3.3.2 Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan *Output* Kegiatan

a) Output I : Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

Rencana untuk triwulan selanjutnya adalah perlu dilakukan penelitian lebih lanjut agar bahan ampas kedelai tidak cepat basi dan melakukan koordinasi lebih lanjut kapan pengujian di laboratorium eksternal dapat dilakukan

b) Output II : Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri

Rencana di triwulan selanjutnya yaitu merencanakan perubahan scope seminar agar sesuai dengan scope publisher yang disasar berdasarkan hasil analisa dan

evaluasi panitia. Selain itu terus melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait untuk mengatasi masalah yang ada.

c) Output III : Jasa Teknis Industri

Pada pelaksanaan *output* ini kedepannya Kegiatan Jasa Teknis Industri diharapkan dapat berjalan dengan baik dengan terus melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait terutama mulai diberlakukannya pembatasan gerak terkait adanya wabah Virus Covid-19. Baristand Industri Banjarbaru diharapkan mampu meningkatkan kualitas pelayanan kepada pelanggan, menambah jumlah layanan yang diberikan saat ini seperti layanan kalibrasi dan/ataupun ruang lingkup pengujian, serta menambah jumlah pelanggan yang menggunakan jasa teknis.

d) Output IV : Kelembagaan Baristand Industri

Rencana perbaikan di triwulan berikutnya adalah terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait dan mengevaluasi ulang rencana kegiatan dikarenakan adanya wabah Virus Covid-19 yang menyebabkan berlakunya WFH (*Work From Home*) bagi para pegawai. Hal ini pasti berpengaruh terhadap pelaksanaan rencana kegiatan di triwulan selanjutnya.

e) Output V : Layanan Manajemen Satker

Rencana perbaikan di triwulan berikutnya adalah terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait dan mengevaluasi ulang rencana kegiatan dikarenakan adanya wabah Virus Covid-19 yang menyebabkan berlakunya WFH (*Work From Home*) bagi para pegawai. Hal ini pasti berpengaruh terhadap pelaksanaan rencana kegiatan di triwulan selanjutnya. Selain itu, untuk kegiatan TP2U diharapkan segera mengupdate data jabfung peneliti dan menindaklanjuti proses penilaiannya.

f) Output VI : Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Rencana di triwulan selanjutnya adalah terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait dan mengevaluasi ulang rencana kegiatan dikarenakan adanya wabah Virus Covid-19 yang menyebabkan berlakunya WFH (*Work From Home*) bagi para pegawai. Hal ini pasti berpengaruh terhadap pelaksanaan rencana kegiatan di triwulan selanjutnya.

g) Output VII : Layanan Perkantoran

Diharapkan untuk terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait dan mengevaluasi ulang rencana kegiatan dikarenakan adanya wabah Virus Covid-19 yang menyebabkan berlakunya WFH (*Work From Home*) bagi para pegawai. Hal ini pasti berpengaruh terhadap pelaksanaan rencana kegiatan di triwulan selanjutnya.

BAB IV

PENUTUP

Baristand Industri Banjarbaru telah berupaya semaksimal mungkin dalam penyerapan anggaran dan realisasi fisik untuk turut berpartisipasi dalam menjalankan roda pembangunan. Aplikasi Laporan Kegiatan Internal (ALKI) yang telah digunakan dalam intern Kementerian Perindustrian sangat membantu dalam memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan, namun pemanfaatan aplikasi ini juga perlu terus dimonitor dan dievaluasi sehingga tidak lagi terjadi keterlambatan pengisian laporan.

Pada Triwulan I Tahun Anggaran 2019 ini, realisasi Baristand Industri Banjarbaru adalah sebagai berikut:

Riset dan Standardisasi Bidang Industri (3986)

- a. Realisasi keuangan sebesar 15,05% dari sasarannya yaitu 14,14%
- b. Realisasi fisik sebesar 23,36% dari sasarannya yaitu 21,47%

Perhitungan target dan realisasi keuangan dan fisik dilakukan dengan bantuan Aplikasi PP 39 di Intranet Kemenperin, dengan sumber data diperoleh dari Aplikasi e-Monitoring APBN dan ALKI.

Laporan ini diharapkan dapat membantu pihak-pihak yang berkepentingan untuk melakukan pemantauan dan pengawasan lebih dari yang telah dilaksanakan oleh Baristand Industri Banjarbaru, sehingga diharapkan dapat meningkatkan kinerja pada Triwulan selanjutnya.

LAMPIRAN

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2020
BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi	: (247232) BARISTAND INDUSTRI BANJARBARU
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi	: 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi	: 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program	: 04.07.12. Program Pengembangan Teknologi dan Kebijakan Industri
5. Indikator Hasil	:
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan	: 3986 - Riset dan Standardisasi Bidang Industri
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke	: 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan	: Budi Setiawan, ST. MM
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan	: Jl. Panglima Batur Barat No. 2
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA	: Dipa-019.07.2.247232/2019

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
001 Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri		-	1.020.500	1.020.500	Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri	1 Hasil Litbangyasa
002 Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri		-	239.731	239.731	Pelaksanaan Promosi/Publikasi/Sosialisasi/Diseminasi dan Penyusunan Jurnal dan Majalah Penelitian dan Pengembangan Industri	2 Laporan
003 Jasa Teknis Industri		-	1.572.531	1.572.531	Layanan Pengujian, Sertifikasi, dan Bimbingan Teknis/Pelatihan Sistem Manajemen Mutu dan Lingkungan Industri	3 Layanan
004 Kelembagaan Baristand Industri		-	238.050	238.050	Pelaksanaan Akreditasi/SURveillance/Reakreditasi Lembaga LSPro dan Pelatihan Kompetensi SDM Jasa Teknis Industri	2 Layanan
010 Layanan Manajemen Satker		-	743.418	743.418	Penyusunan Program dan Evalap, Pengembangan SDM, dan Pengelolaan Data, Informasi, dan Promosi	3 Layanan
951 Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	1.379.114	1.379.114	Pengadaan kendaraan bermotor, perangkat pengolah data dan komunikasi, peralatan fasilitas perkantoran, dan pembangunan/renovasi gedung dan bangunan	1 Layanan
994 Layanan Perkantoran		-	10.663.989	10.663.989	Gaji, Tunjangan, Operasional dan Pemeliharaan Kantor	1 Layanan
Total		-	15.857.333	15.857.333		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
001 Hasil Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri	-	-	-	-	6,67	10,35	19,32	22,25	6,67	10,35	19,32	22,25	KALIMANTAN SELATAN
002 Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri	-	-	-	-	2,36	1,94	25,73	25,07	2,36	1,94	25,73	25,07	KALIMANTAN SELATAN
003 Jasa Teknis Industri	-	-	-	-	15,58	15,63	24,62	24,71	15,58	15,63	24,62	24,71	KALIMANTAN SELATAN
004 Kelembagaan Baristand Industri	-	-	-	-	3,86	7,36	21,95	21,95	3,86	7,36	21,95	21,95	KALIMANTAN SELATAN
010 Layanan Manajemen Satker	-	-	-	-	8,72	11,40	29,57	32,26	8,72	11,40	29,57	32,26	KALIMANTAN SELATAN
951 Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	-	-	-	3,67	22,10	39,72	-	3,67	22,10	39,72	KALIMANTAN SELATAN
994 Layanan Perkantoran	-	-	-	-	17,34	17,60	20,46	20,53	17,34	17,60	20,46	20,53	KALIMANTAN SELATAN
Jumlah	-	-	-	-	14,14	15,05	21,47	23,36	14,14	15,05	21,47	23,36	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1	002 Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri	<ul style="list-style-type: none"> Kegiatan Penerbitan Majalah/Jurnal terdapat kendala yaitu beberapa author dan reviewer luar (eksternal) belum teralau memahami sistem di ejournal sehingga terambat melakukan tindakan perbaikan maupun review. Hal ini juga berpengaruh terhadap realisasi keuangan. 	<ul style="list-style-type: none"> terus melakukan koordinasi dengan pihak yang terkait agar masalah bisa diatasi 	<ul style="list-style-type: none"> Kasi TI dan Tim Jurnal
2	010 Layanan Manajemen Satker	<ul style="list-style-type: none"> Kegiatan Persiapan Pelaksanaan Acara Temu Pelanggan terkendala karena adanya Pandemi Virus Covid-19 	<ul style="list-style-type: none"> terus melakukan koordinasi dengan pihak terkait terkait perkembangan situasi karena adanya pandemi 	<ul style="list-style-type: none"> Kepala Balai, Kasi PJT, dan Pihak terkait lainnya
3	010 Layanan Manajemen Satker	<ul style="list-style-type: none"> Kegiatan TP2U terdapat kendala yaitu data yang dikumpulkan masih belum lengkap, karena penggunaan PU dan batas ruang lingkup yang baru diberikan/ dipastikan pada akhir bulan 	<ul style="list-style-type: none"> Segera mengupdate data jabfung peneliti dan menindaklanjuti proses penilaiannya 	<ul style="list-style-type: none"> Kepala Balai, Kasubag TU, dan Tim TP2U
4	010 Layanan Manajemen Satker	<ul style="list-style-type: none"> Kegiatan TP2U terdapat kendala yaitu Pengajuan angka kredit untuk kenaikan pangkat masih terkendala di HKM masing-masing pengaju karena AK tersebut masih dalam proses penerbitan (penilaian masih belum bisa dilakukan) 	<ul style="list-style-type: none"> Segera mengupdate data jabfung peneliti dan menindaklanjuti proses penilaiannya 	<ul style="list-style-type: none"> Kepala Balai, Kasubag TU, dan Tim TP2U

Banjarnbaru, 13 April 2020

Kepala Baristand Industri Banjarnbaru



Budi Setiawan, ST, MM

RENCANA AKSI
TAHUN ANGGARAN 2020

UNIT ORGANISASI : BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	% Fisik		Kegiatan		Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	3 Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi Judul: Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil Rasio hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha Judul: Aplikasi Alat Pencelupan Sasirangan Generasi II Skala Industri Kecil	4 25 Persen	5 20	20	6 Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan draft SPK	B1: Survei lapangan ke industri di Queen Sasirangan, Kalsel B2: Penyusunan rencana kerja B3: Sosialisasi alat pencelup sasirangan - Penyusunan draft SPK	Tidak ada masalah	-
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	3,5 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa Industri	3,5 Indeks	25	25	25 Pelaksanaan dan Pengembangan Pelayanan Publik - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Penataan internal balai untuk peningkatan pelayanan publik - Persiapan Acara Temu Pelanggan - Monev selama TW I	B1: Survei lapangan ke industri yaitu PT Sinar Nusantara Industries (SNI) di Kalsel B2: Penyusunan rencana kerja sama B3: Penyusunan draft SPK	Tidak ada masalah	-
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional	5 KTI 1 KTI	15 15	15 15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa yang diterbitkan dalam prosiding internasional	Tidak ada masalah Tidak ada masalah	- -
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terndeks Global Hasi litbang yang diusulikan untuk mendapatkan paten	1 KTI 1 Pemakalah 1 Paten Terdaftar	25 15 25	25 15 25	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Penyusunan draft paten	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Penyusunan draft paten	Tidak ada masalah Tidak ada masalah Tidak ada masalah	- - -

Banjarbaru, 13 April 2020

Kepala Balai, Q





**Kementerian
Perindustrian**
REPUBLIK INDONESIA



<http://intranet.kemenperin.go.id>

[Home](#) > [ALKI](#)

[Logout](#)

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan TA 2019

Posisi per tanggal 31 Maret 2020

Pagu anggaran pada ALKI = **Rp. 15.857.333.000**

[Realisasi Per Akun >>](#) [Daftar Kendala >>](#) [Summary Permasalahan >>](#)

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1.	Teknologi Pengelolaan Serat Pangan dan Stabilizer dari Ampas Sagu dan Ampas Kedelai untuk Food Ingredient/Additive Pangan Fungsional Pencegah Stunting	1.020.500.000	7%	10,3%	19,3%	22,3%
2.	Seminar Internasional	184.260.000	0%	0%	26,3%	26,9%
3.	Penerbitan Majalah/ Jurnal	55.471.000	10%	8,4%	24%	19%
4.	Layanan Pengujian	1.468.106.000	15%	16,4%	24,8%	24,8%
5.	Layanan Sertifikasi	47.440.000	11%	10,1%	27,5%	30,2%
6.	Layanan Pelatihan	56.985.000	28%	0%	19%	19%
7.	Lembaga LS-Pro	73.750.000	3%	3,0%	22,5%	22,5%
8.	Tenaga Teknis	97.500.000	7%	15,7%	15%	15%
9.	Diklat Motivasi Pegawai BRSBB	66.800.000	0%	0%	31,5%	31,5%
10.	Penyusunan Program Litbang Baristand Industri Banjarbaru	24.740.000	52%	94,4%	71%	84%
11.	Pembentukan Laboratorium Kalibrasi Baristand Industri Banjarbaru	58.400.000	4%	3,8%	28,0%	28,2%
12.	Pengelolaan Limbah	56.585.000	3%	2,8%	17,6%	23,8%
13.	Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17025	112.000.000	13%	12,7%	36,7%	38,8%
14.	Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 9001	81.722.000	3%	2,7%	30%	38%
15.	Penguatan Sentra HKI Baristand Industri Banjarbaru	33.352.000	4%	3,9%	25,5%	57,5%
16.	SMM Pranata Litbang	31.540.000	7%	7,0%	30%	30%
17.	Sertifikasi SNI ISO 37001:2016	39.405.000	3%	3,3%	20%	21%
18.	Bimbingan Teknis Tenaga Fungsional (Tim Penilai Peneliti Unit Kerja/TP2U)	28.004.000	13%	17,3%	20%	18,5%
19.	Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa Teknis Industri	237.270.000	9%	12,7%	23,7%	21%
20.	Pengembangan Sistem Informasi	40.400.000	3%	3,2%	56,3%	56,3%
21.	Pengadaan Kendaraan Bermotor	329.780.000	0%	0%	50%	90%
22.	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	83.184.000	0%	60,8%	10%	60%
23.	Pengadaan Alat Laboratorium	870.150.000	0%	0%	12%	20%
24.	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	46.000.000	0%	0%	10%	10%
25.	Belanja Modal Perencanaan dan Pengawasan Gedung dan Bangunan	50.000.000	0%	0%	45%	45%
26.	Gaji dan Tunjangan	7.863.345.000	17%	20,7%	20%	20%
27.	Pengadaan Makanan/Minuman Penambah Daya Tahan Tubuh	118.800.000	25%	25,3%	28%	28%
28.	Poliklinik/Obat-Obatan (Termasuk Honorarium Dokter)	18.000.000	11%	11,1%	26%	26%
29.	Penyelenggaraan Perpustakaan/Kearsipan/Dokumentasi	6.000.000	0%	0%	25%	25%
30.	Perbaikan Peralatan Kantor	369.910.000	20%	21,0%	25%	25%
31.	Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4	105.380.000	14%	15,4%	27,5%	27,5%
32.	Perawatan Sarana Gedung	427.800.000	25%	26,3%	25%	26,8%
33.	Langganan Daya dan Jasa	238.200.000	24%	26,6%	24%	24%
34.	Jasa Keamanan/Kebersihan	551.150.000	15%	22,9%	24%	24%
35.	Jasa Pos dan Informasi	85.124.000	19%	19,6%	24%	24%
36.	Keperluan Perkantoran	219.380.000	5%	5,3%	15%	15%
37.	Operasional Perkantoran dan Pimpinan	656.400.000	13%	12,6%	15%	15%
38.	Keselamatan Kerja	4.500.000	0%	0%	0%	0%

Tahapan Kegiatan yang Harus Segera Diselesaikan

3986.001 - Teknologi Pengelolaan Serat Pangan dan Stabilizer dari Ampas Sagu dan Ampas Kedelai untuk Food Ingredient/Additive Pangan Fungsional Pencegah Stunting

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	studi pustaka	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
2.	pengadaan alat dan bahan baku	September	25%	25%	Lapor Progres Selesai
3.	pelaksanaan penelitian	Desember	10%	23%	Lapor Progres Selesai
4.	pengujian	Desember	18,2%	15%	Lapor Progres Selesai

3986.002 - Seminar Internasional

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Penyebarluasan informasi dan promosi kegiatan	Agustus	37,5%	38%	Lapor Progres Selesai

3986.002 - Penerbitan Majalah/ Jurnal

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Proses review naskah	Mei	60%	60%	Lapor Progres Selesai
2.	Proses editing	Mei	33,3%	0%	Lapor Progres Selesai

3986.003 - Layanan Pengujian

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Belanja barang persediaan barang konsumsi (Bahan Kimia, Gas dan Bahan Pendukung/Alat Gelas)	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
2.	Belanja Perjalanan Dinas Sampling Kalselteng	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

3986.003 - Layanan Sertifikasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan kegiatan sertifikasi (Audit Sertifikasi dan Survailen pada klien)	Desember	25%	28%	Lapor Progres Selesai

3986.004 - Lembaga LS-Pro

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

3986.004 - Diklat Motivasi Pegawai BRSBB

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Persiapan dan pelaksanaan kegiatan diklat	Juni	25%	25%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Penyusunan Program Litbang Baristand Industri Banjarbaru

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan Penyusunan Program Litbang Baristand Industri Banjarbaru	April	66,7%	85%	Lapor Progres Selesai
2.	Penyusunan Laporan Kegiatan	Desember	10%	30%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Pembentukan Laboratorium Kalibrasi Baristand Industri Banjarbaru

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan kaji ulang dokumen dan kegiatan kalibrasi Baristand Industri Banjarbaru	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

2. Pelaksanaan persiapan akreditasi oleh KAN	Desember	18,2%	19%	Lapor Progres Selesai
--	----------	-------	-----	---

3986.010 - Pengelolaan Limbah

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengelolaan B3	Desember	10%	10%	Lapor Progres Selesai
2.	Pelaporan Hasil Uji Limbah dan Udara Ambien BRSBB	Desember	18,2%	19%	Lapor Progres Selesai
3.	Pelatihan Internal	Juli	20%	50%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17025

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
2.	Uji Profisiensi dan Uji Banding	Desember	18,2%	25%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 9001

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	65%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Penguatan Sentra HKI Baristand Industri Banjarbaru

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Konsultasi paten drafting	Desember	18,2%	75%	Lapor Progres Selesai
2.	Sosialisasi tentang HAKI	Nopember	20%	50%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - SMM Pranata Litbang

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pemeliharaan dan Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Sertifikasi SNI ISO 37001:2016

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	30%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Bimbingan Teknis Tenaga Fungsional (Tim Penilai Peneliti Unit Kerja/TP2U)

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Persiapan penilaian tahap 1	Maret	100%	90%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa Teknis Industri

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pembuatan leaflet / poster	April	66,7%	70%	Lapor Progres Selesai
2.	Pembuatan booklet profil balai	April	66,7%	70%	Lapor Progres Selesai
3.	Temu Pelanggan dan Sosialisasi kemampuan Baristand	April	50%	20%	Lapor Progres Selesai

3986.010 - Pengembangan Sistem Informasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengembangan Sistem	Juni	25%	25%	Lapor Progres Selesai

3986.951 - Belanja Modal Perencanaan dan Pengawasan Gedung dan Bangunan

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan pengadaan konsultan perencana gedung laboratorium	April	50%	50%	Lapor Progres Selesai
3986.994 - Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Perawatan kendaraan bermotor	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
2.	Pembelian bahan bakar kendaraan bermotor	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

Dikelola oleh Kementerian Perindustrian

MONITORING KEPEGAWAIAN

DATA PELATIHAN YANG TELAH DIKUTI

PERIODE : Januari - Maret 2020 (PNS dan NON PNS)

NO	NAMA	PELATIHAN	TANGGAL
1	Budi Setiawan, ST., MM	Diklat PPNS Pola 200 JP	4 Februari – 4 Maret 2020
2	Faiza Elisa Hasfianti, S.Hut	Workshop Penulisan Proposal Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik/ Sinovik Tahun 2020	4-6 Februari 2020
3	Seluruh Pegawai ASN (59 Orang)	Sosialisasi PP 53 Tahun 2010 Tentang Peraturan Disiplin PNS	13 Februari 2020
4	Fika Kurniawati, ST	Diklat Sistem Industri I Angkatan I Tahun 2020	25 Februari – 10 Maret 2020
5	Dr. Evy Setiawati, S.Si., MT	Diklat Teknis Sistem Manajemen LSPro SNI ISO/IEC 17065:2012 dan SNI ISO/IEC 17067:2013	2-6 Maret 2020
6	Endang Gembirawati, A.Md	Bimtek Peningkatan Kemampuan Bendahara Bagi Bendahara Pengeluaran di Lingkungan Kementerian Perindustrian	3-5 Maret 2020
7	- Endang Gembirawati, A.Md - Farida Hasanah, SE., M.Arts	Bimtek Peningkatan Kemampuan Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	11-14 Maret 2020
8	Seluruh Pegawai ASN (59 Orang)	Sosialisasi Transformasi Industri 4.0	16 Maret 2020

DATA PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT

PERIODE : Januari - Maret 2020 (PNS)

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN
1	Endang Sriningsih	Penata	Penata Tk.I
2	Ratri Yuli Lestari, S.Hut., M.Env.	Penata Muda Tk. I	Penata
3	Nurmilatina, S.Si.	Penata Muda	Penata Muda Tk. I

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

PERIODE : Januari - Maret 2020 (PNS)

NO	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
1	Andri Taruna Rachmadi, S.Si., M.S.	Pelanggaran terhadap ketentuan Pasal 3 angka 4, angka 5, angka 7, angka 11, dan angka 17 dan Pasal 4 angka 3, angka 4 Peraturan Pemerintah Nomor 53	1

		Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil	
--	--	--	--

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI

PERIODE: Januari - Maret 2020 (PNS)

NO	NAMA	PENEMPATAN/ JABATAN LAMA	PENEMPATAN/ JABATAN BARU
1	Mangatas Siregar, S.T.	Seksi Teknologi Industri / Penilai Mutu Produk	Sub Bagian Tata Usaha / Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
2	Anhar Firdaus, S.T.	Seksi Teknologi Industri / Analisis Tata Laksana	Seksi Pengembangan Jasa Teknik / Pengadministrasi Contoh Uji
3	Wahid Adhi Suryawan, A.Md.	Seksi Standardisasi dan Sertifikasi / Teknisi	Seksi Standardisasi dan Sertifikasi / Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN

PERIODE: Januari - Maret 2020 (PNS)

NO	NAMA	TMT. PENSIUN
1.	-	-

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU

PERIODE: Maret 2020 (Jabatan PNS dan CPNS)

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Peneliti	Peneliti Muda	3
2.	Peneliti	Peneliti Muda/BS	1
3.	Peneliti	Peneliti Pertama	7
4.	Pedal	Pedal Muda	3
5.	Pedal	Pedal Pertama	1
6.	Pedal	Pedal Pertama/BS	1
7.	PMB	PMB/Ahli Pertama	4
8.	PMB	PMB/Terampil Lanjutan	2
9.	Perekayasa	Perekayasa Ahli Madya	2
10.	Perekayasa	Perekayasa Ahli Muda	1
11.	Teknisi Litkayasa	Teknisi Litkayasa Penyelia	1
12.	Teknisi Litkayasa	Teknisi Litkayasa Pelaksana Lanjutan/Mahir	1
13.	Teknisi Litkayasa	Teknisi Litkayasa Terampil (Calon)	1

14.	AMMI	AMMI Ahli Pertama (Calon)	1
15.	Arsiparis	Arsiparis Penyelia/Mahir	1

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

PERIODE: Maret 2020 (PNS)

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	S3	2
2.	S2	7
3.	S1	30
4.	D3	9
5.	SLTA	9
6.	SLTP	0
7.	SD	1

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT

PERIODE: Januari-Maret 2020 (Contoh)

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	PT. Bridgestone Kalimantan Plantation	Revisi dan peninjauan ulang hasil pengujian kebisingan kode contoh P.6759 dimana lokasi pengambilan contoh tidak sesuai dengan berita acara dan hasil uji sebesar 97,6 dB yang tidak sesuai saat dilapangan	Setelah dilakukan penelusuran terjadi kesalahan penginputan data dari berita acara ke KLHU. Lokasi pengambilan seharusnya area kerja factory dan hasil uji menjadi 48,1 dBA. Selanjutnya dilakukan penggantian LHU
2	PT . Uni Primacom	Konfirmasi hasil uji emisi boiler kode contoh P.5695 & P.5673 dimana pada Laporan Hasil Uji (LHU) tidak dicantumkan hasil sesuai permintaan yakni isokinetik	Setelah dilakukan penelusuran hasil uji emisi boiler kode contoh P.5673 & P.5695 belum dicantumkan prosebtasi hasil iskonetiknya dikarenakan ketidaktahuan dari penyelia bahwa format hasil uji emisi boiler yang menggunakan isokinetik berbeda dengan yang tidak menggunakan isokinetik. Selanjutnya dilakukan penggantian LHU
3	PT. Sumber Kurnia Buana	Kroscek hasil uji air limbah kode contoh P.7429 dengan parameter pH yang diatas baku mutu yakni 9,23	Setelah dilakukan penelusuran dan analisa ulang tidak ditemukan kesalahan baik saat proses analisa hingga terbit LHU. Hasil uji ulang nilai pH 9,32
4	CV. Delta Megah Raya	Kroscek hasil uji kosmetik kode contoh P.7043 & P.7044 untuk penulisan parameter P.	Setelah dilakukan penelusuran terdapat kesalahan oleh penyelia dalam penginputan

		<i>aeruginosa</i> dan <i>S. aureus</i> . Dalam LHU tertulis <i>P. aureus</i> dan <i>S. aureus</i> . Serta hasil uji untuk parameter tersebut tidak sesuai yang diharapkan pelanggan (yang diharapkan 01 g/ 0,1 ml sampel uji)	parameter uji dan hasil uji <i>P. aeruginosa</i> dan <i>S. aureus</i> . Hasil uji menjadi kode contoh P. 7043 parameter <i>P. aeruginosa</i> = <1,0 x 100 CFU/ 0,1 g dan <i>S. aureus</i> = 0,45 CFU/ 0,1. de contoh P. 7044 parameter <i>P. aeruginosa</i> = <1,0 x 100 CFU/ 0,1 g dan <i>S. aureus</i> = 0,14 CFU/ 0,1. Selanjutnya dilakukan penggantian LHU
5	Stikes Borneo Lestari/ a.n Abdul Whab	Permohonan pengujian ulang sampel ekstrak bawang dayak kode contoh P.503 & P.504 parameter kadar air, dimana ada kesalahan informasi oleh peminta jasa mengenai pengerjaannya yang harus di oven terlebih dahulu	Terjadi kesalahan informasi sehingga dilakukan pengujian ulang parameter kadar air, didapatkan hasil uji P.503 = 9,83 dan P.504 = 9,76. selanjutnya dilakukan penggantian LHU

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI

PERIODE: Januari – Maret 2020 (Contoh)

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
-	-	-	-

DATA WHISTLEBLOWING

PERIODE: Januari – Maret 2020 (Contoh)

NO	URAIAN	TINDAK LANJUT
-	-	-

DATA PRESTASI

PERIODE: Januari – Maret 2020 (Contoh)

NO	INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN PENGHARGAAN
-	-	-

DATA PERUNDANGAN YANG DISUSUN

PERIODE: Januari – Maret 2020 (Contoh)

NO	NAMA PERATURAN	NO PERATURAN	RUANG LINGKUP
-	-	-	-