

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN
EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA
PEMBANGUNAN (PP 39)**

**TRIWULAN I
TAHUN ANGGARAN 2021**



Sesuai
PERATURAN PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
Nomor 39 Tahun 2006;
PERATURAN MENTERI PAN DAN REFORMASI BIROKRASI
Nomor 53 Tahun 2014;
PERATURAN MENTERI PERINDUSTRIAN
Nomor 150 Tahun 2011

**BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI
BANJARBARU
2021**

KATA PENGANTAR

Rencana anggaran dan fisik yang telah disusun dalam Renja-KL sebagai acuan dalam melaksanakan pembangunan perlu dipantau dan diawasi pelaksanaannya. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 yang mengatur Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 150 Tahun 2011 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perindustrian merupakan dasar hukum dilaksanakannya fungsi pemantauan dan pengawasan tersebut. Balai Riset dan Standardisasi (Baristand) Industri Banjarbaru sebagai satker yang merencanakan dan mengelola keuangannya secara mandiri juga berkewajiban untuk melaporkan kegiatan fisik dan anggaran yang dilaksanakannya.

Sehubungan dengan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Triwulan I Tahun Anggaran 2021 ini, perlu kami kemukakan hal-hal sebagai berikut :

1. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
 - a. Realisasi keuangan sebesar 14,77% dari sasarannya yaitu 14,77%
 - b. Realisasi fisik sebesar 28,91% dari sasarannya yaitu 28,14%
2. Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
 - a. Realisasi keuangan sebesar 0,0% dari sasarannya yaitu 0,0%
 - b. Realisasi fisik sebesar 3,85% dari sasarannya yaitu 3,70%
3. Program Dukungan Manajemen
 - a. Realisasi keuangan sebesar 15,29% dari sasarannya yaitu 15,29%
 - b. Realisasi fisik sebesar 20,78% dari sasarannya yaitu 20,53%

Sementara itu, secara keseluruhan dari 3 (tiga) program diatas maka diperoleh nilai realisasi fisik sebesar 20,47% dari sasarannya yaitu 20,18% dan realisasi keuangan sebesar 14,27% dari sasarannya yaitu sebesar 14,27%. Berdasarkan Nota Dinas Nomor 1130/BSKJI.1/PR/III/2021 pada tanggal 30 Maret 2021 yang menyatakan agar memperhatikan target dan realisasi baik fisik maupun keuangan dengan target keuangan minimal 13,28% dan target fisik 20,00%.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih belum sempurna, oleh sebab itu kami mengharapkan tanggapan, saran, maupun kritik yang membangun dari para pengguna laporan ini. Kami akan terus berupaya untuk dapat menyusun dan menyajikan laporan yang tepat waktu dan akurat sehingga terwujud tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*)

Banjarbaru, 8 April 2021

Kepala Balai,



Budi Setiawan

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Tugas Pokok dan Fungsi	1
B. Latar Belakang Kegiatan/Program	1
C. Struktur Organisasi	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
A. Kegiatan Tahun Anggaran 2021.....	3
B. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	6
3.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja	6
3.1.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja (Perkin)	6
a. Tujuan : Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas.....	8
b. Sasaran Strategis I : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	10
c. Sasaran Strategis II : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan.....	12
3.1.2. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Kegiatan	20
a. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri.....	20
b. Kegiatan II : Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri	22
c. Kegiatan III : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	24
3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan	26
3.2.1 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	27
3.2.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kinerja Kegiatan.....	27
3.3. Langkah Tindak Lanjut	28
3.3.1 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja.....	28
3.3.2 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja Kegiatan.....	29
BAB IV PENUTUP	31

LAMPIRAN :

- FORM A TRIWULAN I TA 2021
- FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI TRIWULAN I TA 2021
- FORM ALKI PER 31 MARET TA 2021
- FORM MONITORING KEPEGAWAIAN TRIWULAN I TA 2021

BAB I

PENDAHULUAN

A. Tugas Pokok dan Fungsi

Tugas pokok dan fungsi Balai Riset dan Standardisasi Industri Banjarbaru berdasar pada Peraturan Menteri Perindustrian Nomor : 49/M-IND/PER/6/2006 tanggal 29 Juni 2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Riset dan Standardisasi Industri di Lingkungan Kementerian Perindustrian. Adapun tugas pokoknya adalah *melaksanakan riset dan standardisasi serta sertifikasi di bidang industri.*

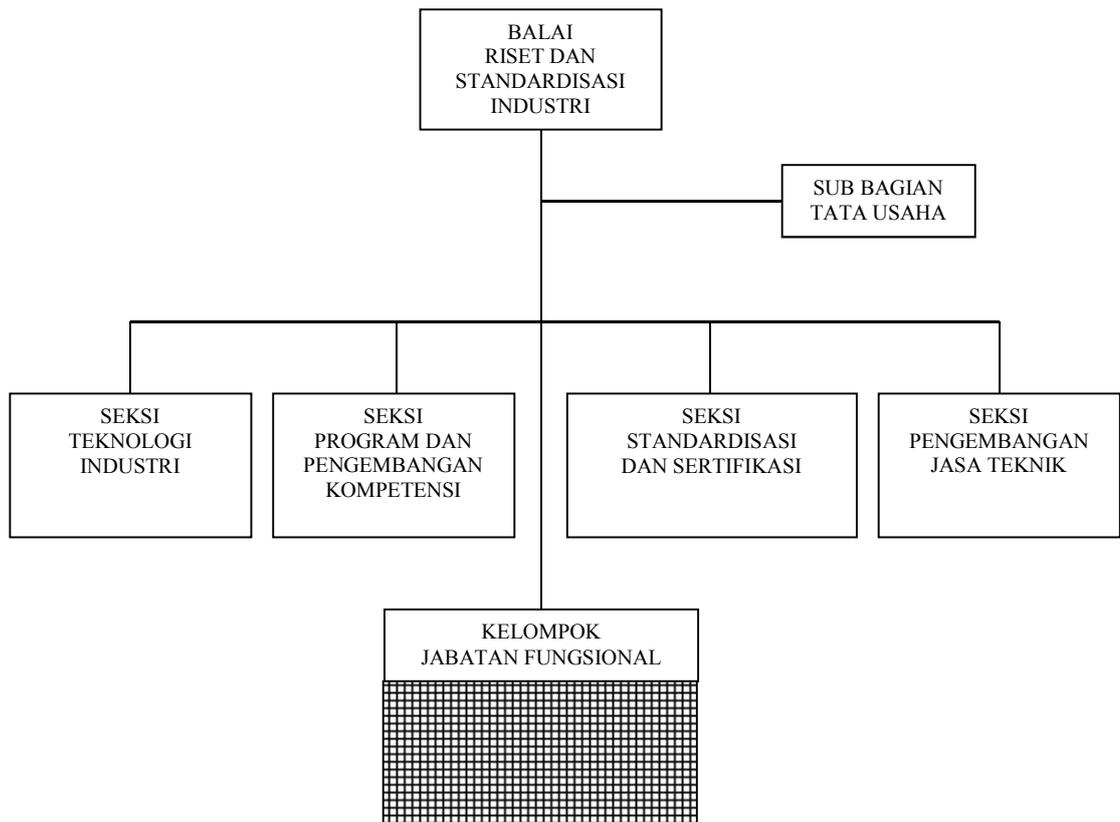
Sedangkan fungsi Balai Riset dan Standardisasi Industri Banjarbaru sebagaimana yang diatur dalam peraturan Menteri tersebut diatas adalah :

- a. Pelaksanaan penelitian dan pengembangan teknologi industri di bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk, serta penanggulangan pencemaran industri
- b. Penyusunan program dan pengembangan kompetensi di bidang riset/litbang
- c. Perumusan dan penerapan standar, pengujian dan sertifikasi dalam bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk
- d. Pemasaran, kerjasama, promosi, pelayanan informasi, penyebarluasan dan pendayagunaan hasil riset dan pengembangan dan
- e. Pelaksanaan urusankepegawaian, keuangan, tata persuratan, perlengkapan, kearsipan, rumah tangga, koordinasi penyusunan bahan rencana dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan Baristand Industri

B. Latar Belakang Kegiatan

Program Pengembangan Teknologi dan Kebijakan merupakan program yang menjadi landasan untuk menjalankan tupoksi Baristand Industri Banjarbaru karena dengan program ini Baristand Industri Banjarbaru dapat menjalankan kegiatannya yaitu Riset dan Standardisasi Bidang Industri dan Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri guna memenuhi kebutuhan masyarakat industri serta mendukung Kementerian Perindustrian untuk menyongsong revolusi industri 4.0.

C. Struktur Organisasi



BAB II
RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

A. Kegiatan Tahun Anggaran 2021

Kegiatan yang dilaksanakan oleh Baristand Industri Banjarbaru Tahun Anggaran 2021 adalah Riset dan Standardisasi Bidang Industri, Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri.

B. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

1. Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan
1.	Pelayanan Publik kepada Industri	Industri yang menerima Pelayanan Publik dalam rangka mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	4 Industri

2. Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan
1.	Sosialisasi dan Diseminasi	Jumlah Pelanggan dalam Kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi	100 Orang
2.	Penelitian dan Pengembangan Produk	Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan Baristand Industri	2 Produk
3.	Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan	Hasil Kekayaan Intelektual hasil litbangyasa yang diusulkan untuk dipatenkan Baristand Industri	1 kekayaan intelektual
4.	Penelitian dan Pengembangan Modeling	Hasil Litbangyasa PRN Baristand Industri	1 Model

3. Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan
1.	Layanan Perkantoran	Layanan Perkantoran Baristand Industri dalam mendukung kegiatan manajemen	1 Layanan
2.	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	Layanan Tata Usaha dan Dukungan Manajemen Baristand Industri yang terselenggara	1 Layanan
3.	Layanan Sarana Internal	Hasil Pengadaan dalam mendukung Layanan Sarana Internal Baristand Industri	43 unit
4.	Layanan Prasarana Internal	Hasil Pembangunan/ Renovasi Gedung dan Bangunan	2 unit
5.	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	Jumlah pegawai yang mendapatkan pengembangan kompetensi SDM	69 orang

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas	1. Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi	5 Persen
2	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	1. Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha 2. Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi	20 Persen 1 Perusahaan Industri/ Badan Usaha
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri 2. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional 3. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional terindeks Global 4. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional 5. Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global 6. Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	3,5 Indeks 5 KTI 1 KTI 1 KTI 1 Pemakalah 1 Paten Terdaftar

Jumlah Anggaran :

Anggaran Awal untuk Balai Riset dan Standardisasi Industri Banjarbaru adalah **Rp.15.688.047.000,-** sesuai dengan DIPA No. : DIPA-019.07.247232/2021 tanggal 23 November 2020. Berdasarkan Nilai total pagu tersebut, telah dilakukan revisi DIPA sebanyak 4 (Empat) kali :

1. **Revisi Pertama** : DIPA-019.07.247232/2021R, pada tanggal 19 Januari 2021. Ini merupakan

kategori revisi DIPA Kesatu

2. **Revisi kedua** : DIPA-019.07.247232/2021R, pada tanggal 20 Januari 2021. Ini merupakan kategori revisi POK Kesatu
3. **Revisi ketiga** : DIPA-019.07.247232/2021R, pada tanggal 16 Pebruari 2021. Pada revisi ini terdapat pengurangan pagu anggaran menjadi **Rp14.785.677.000,-** yang disebabkan adanya perubahan organisasi dan tupoksi BSKJI, maka anggaran Litbang Prioritas Nasional direalokasikan untuk kegiatan penguatan standardisasi nasional. Ini merupakan kategori revisi DIPA Kedua
4. **Revisi keempat** : DIPA-019.07.247232/2021R, pada tanggal 23 Maret 2021. Ini merupakan kategori revisi DIPA Ketiga.

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

RENCANA AKSI TAHUN ANGGARAN 2021

UNIT ORGANISASI : BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi	5 Persen	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	40	- Uji coba alat pemotong dan pengering - Evaluasi kinerja alat - Penandatanganan SPK	70	- Perbaiki alat - Unjuk kerja alat - Proses produksi dengan alat - Evaluasi kinerja alat	100	- Evaluasi kinerja alat - Penyusunan laporan
2	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha	20 Persen	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	40	- Uji coba alat pemotong dan pengering - Evaluasi kinerja alat - Penandatanganan SPK	70	- Perbaiki alat - Unjuk kerja alat - Proses produksi dengan alat - Evaluasi kinerja alat	100	- Evaluasi kinerja alat - Penyusunan laporan
		Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisil/konsultasi	1 Perusahaan Industri/ Badan Usaha	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja sama - Penyusunan draft SPK	40	- Penandatanganan SPK - Uji coba penerapan hasil litbang - Evaluasi produksi dengan alat hasil litbangyasa	70	- Lanjutkan uji coba penerapan hasil litbang - Evaluasi produksi dengan alat hasil litbangyasa - Perbaiki-perbaiki yang diperlukan	100	- Evaluasi pemanfaatan hasil litbangyasa - Penyusunan laporan
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standarisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 Indeks	25	- Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi - Monev selama TW I	50	- Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner - Peningkatan Kompetensi SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan - Monev selama TW II	75	- Pelaksanaan survei kepuasan pelanggan dan persepsi korupsi - Merekap keluhan pelanggan - Menindaklanjutinya - Pelaksanaan Acara Temu Pelanggan - Pelaksanaan Diseminasi Layanan Jasa Industri - Monev selama TW III	100	- Pelaksanaan survei kepuasan pelanggan dan persepsi korupsi - Merekap keluhan pelanggan - Menindaklanjutinya - Monev selama TW IV - Penyusunan Laporan
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional	5 KTI	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	30	- Pembuatan draft - Submit - Proses review KTI yang akan diterbitkan	55	- Pembuatan draft - Submit - Proses review KTI yang akan diterbitkan	100	- Proses review - Editing - Proofreading - Penerbitan KTI
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional yang Terindeks Global	1 KTI	15	- Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	30	- Pembuatan draft - Submit - Proses review KTI yang akan diterbitkan	55	- Pembuatan draft - Submit - Proses review KTI yang akan diterbitkan	100	- Proses review - Editing - Proofreading - Penerbitan KTI
		Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional	1 KTI	15	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	30	penyusunan naskah KTI, pendaftaran mengikuti prosiding nasional	55	Menyempurnakan naskah KTI, mengikuti prosiding nasional	100	Revisi naskah KTI dan penerbitan naskah KTI
		Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global	1 Pemakalah	15	- Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	30	Melakukan pendaftaran sebagai pemakalah pada seminar internasional	55	Menyusun bahan paparan seminar internasional	100	Menjadi pemakalah pada seminar internasional
		Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	1 Paten Terdaftar	25	Penyusunan draft paten	50	Penyusunan draft paten	75	Editing draft paten	100	Pendaftaran paten

3.1.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja (Perkin)

PENGUKURAN RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2021

UNIT ORGANISASI : BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU									
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	% Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
T1	Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas	1 Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi	5 Persen	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Penyusunan rencana kerja Bulan Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Bulan Maret: - Survei lapangan ke industri - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Rencana TL di Maret: - Survei lapangan ke industri - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK Rencana TL di April: - Penandatanganan SPK - Uji coba alat pemotong dan pengering - Evaluasi kinerja alat
1	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan non migas	1 Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha	20 Persen	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Penyusunan rencana kerja Bulan Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Bulan Maret: - Survei lapangan ke industri - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Rencana TL di Maret: - Survei lapangan ke industri - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK Rencana TL di April: - Penandatanganan SPK - Uji coba alat pemotong dan pengering - Evaluasi kinerja alat
		2 Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervet/konsultasi	1 Perusahaan Industri/ Badan Usaha	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja sama - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Penyusunan rencana kerja Bulan Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Bulan Maret: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Penyusunan rencana kerja - Survei lapangan ke industri Rencana TL di Maret: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan draft SPK Rencana TL di April: - Penandatanganan SPK - Uji coba penerapan hasil litbang - Evaluasi produksi dengan alat hasil litbangyasa
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 Indeks	25	25	- Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi - Movev selama TW I	Bulan Januari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,5 dengan jumlah responden 7 orang Bulan Pebruari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,56 dengan jumlah responden 15 orang Bulan Maret: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,53 dengan jumlah responden 15 orang	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi Rencana TL di Maret: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi - Meningkatkan pelayanan kepada pelanggan
		2 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional	5 KTI	15	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	Bulan Januari: 3 KTI proses review, 2 KTI proses penulisan draft Bulan Pebruari: 3 KTI proses review, 2 KTI proses penulisan draft Bulan Maret: 3 KTI proses copyediting, 2 KTI proses penulisan draft	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa Rencana TL di Maret: Melanjutkan proses review dan penulisan draft Rencana TL di April: - Pembuatan draft - Submit - Proses review KTI yang akan diterbitkan
		3 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional yang Terindeks Global	1 KTI	15	15	- Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Bulan Januari: Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Pebruari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mendapatkan info seminar internasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Rencana TL di Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Rencana TL di April: - Pembuatan draft - Submit - Proses review KTI yang akan diterbitkan
		4 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional	1 KTI	15	15	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	Bulan Januari: studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Bulan Pebruari: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Bulan Maret: - Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian - Mendapatkan info seminar nasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Rencana TL di Maret: studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Rencana TL di April: Penyusunan naskah KTI, pendaftaran mengikuti seminar nasional
		5 Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global	1 Pemakalah	15	15	- Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Bulan Januari: Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Pebruari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mendapatkan info seminar internasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju - Pendaftaran sebagai pemakalah di pertemuan ilmiah terindeks global Rencana TL di Maret: Penyusunan Draft KTI Rencana TL di April: Melakukan pendaftaran sebagai pemakalah pada seminar internasional
		6 Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	1 Paten Terdaftar	25	25	Penyusunan draft paten	Bulan Januari: Penyusunan draft paten Bulan Pebruari: Penyusunan draft paten Bulan Maret: Penyusunan draft paten	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Tidak ada Rencana TL di Maret: Penyusunan draft paten Rencana TL di April: Penyusunan draft paten

a. Tujuan : Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas

UNIT ORGANISASI : BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU									
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I					
				% Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TJ	Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas	1 Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi	5 Persen	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Penyusunan rencana kerja Bulan Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Bulan Maret: - Survei lapangan ke industri - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Rencana TL di Maret: - Survei lapangan ke industri - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK Rencana TL di April: - Penandatanganan SPK - Uji coba alat pemotong dan pengering - Evaluasi kinerja alat

Sasaran Strategis I terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Tujuan : Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/ inovasi

Kontribusi hasil litbangyasa terhadap efisiensi perusahaan industri (pada proses tertentu, bukan keseluruhan proses produksi). Membandingkan Quality atau Cost atau Delivery sebelum dan setelah penerapan hasil litbangyasa di perusahaan industri pada tahun berjalan. Indikator ini berkaitan dengan indikator “Hasil riset/inovasi yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha” khusus capaian pada tahun berjalan. Produk inovasi/ paten hasil litbangyasa yang dimanfaatkan untuk meningkatkan efisiensi perusahaan industri adalah sebanyak 1 (satu).

Hasil litbangyasa tersebut adalah Pengembangan Alat Pemotong dan Pengering Umbi Maya.

Litbangyasa ini merupakan hasil litbangyasa tahun 2020. Hasil litbangyasa akan diterapkan pada Kelompok Tani Murung Jurai, Desa Jungkal, Kecamatan Lampihong, Kabupaten Balangan. Adapun ruang lingkup kegiatan adalah uji coba dan evaluasi performa alat serta monitoring performa alat.

Latar belakang penerapan ini adalah Daerah Balangan, Kalimantan Selatan saat ini mengembangkan budidaya umbi maya dan berupaya menjadi sentra penghasil umbi maya di Kalimantan Selatan. Hasil survei menyebutkan bahwa Kabupaten Balangan menyumbang pengiriman umbi maya sebesar 10 ton/minggu atau sebesar 50% dari total pengiriman Kalsel yang sebesar 20 ton/minggu. Guna menunjang pengembangan dan proses pengolahan umbi maya, maka dibuatlah alat pengering dan pemotong umbi maya. Selain itu, tujuan

pembuatan alat ini adalah untuk mempermudah penanganan bahan baku dan meningkatnya hasil jual umbi maya dalam bentuk produk antara berupa *chips* umbi maya. Sementara itu, pembuatan alat pengering dimaksudkan untuk mengeringkan *chips* umbi maya yang telah dipotong.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini 20% dengan realisasi 20%. Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah survei lapangan ke industri; penyusunan rencana kerja; sosialisasi alat pemotong dan pengering; penyusunan draft SPK.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- Bulan Januari: Penyusunan rencana kerja
- Bulan Pebruari:
 - Survei lapangan ke industri
 - Penyusunan rencana kerja
- Bulan Maret:
 - Survei lapangan ke industri
 - Sosialisasi alat pemotong dan pengering
 - Penyusunan draft SPK

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan dengan baik.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya, maka capaian saat ini mampu mencapai realisasi kegiatan yang sama.

b) Kendala

- Bulan Januari : Tidak ada
- Bulan Pebruari : Tidak ada
- Bulan Maret : Tidak ada

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah berdasarkan hasil survei lapangan ke industri dan sosialisasi kepada industri maka Kelompok Tani “Murang Jurai” yang berkedudukan di Desa Jungkai Kabupaten Balangan tertarik untuk melakukan kerjasama dalam pemanfaatan hasil litbangyasa yang dilaksanakan oleh Baristand Industri Banjarbaru berupa alat pemotong dan pengering umbi maya.

Rencana di triwulan selanjutnya adalah penandatanganan SPK; uji coba alat pemotong dan pengering; dan evaluasi kinerja alat.

b. Sasaran Strategis I : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas.

UNIT ORGANISASI : BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU									
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I					
				% Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan non migas	1 Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha	20 Persen	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Penyusunan rencana kerja Bulan Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Bulan Maret: - Survei lapangan ke industri - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Rencana TL di Maret: - Survei lapangan ke industri - Sosialisasi alat pemotong dan pengering - Penyusunan draft SPK Rencana TL di April: - Penandatanganan SPK - Uji coba alat pemotong dan pengering - Evaluasi kinerja alat
		2 Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/probleem solving/supervisi/konsultasi	1 Perusahaan Industri/ Badan Usaha	20	20	- Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja sama - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Penyusunan rencana kerja Bulan Pebruari: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan rencana kerja Bulan Maret: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan draft SPK	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Penyusunan rencana kerja - Survei lapangan ke industri Rencana TL di Maret: - Survei lapangan ke industri - Penyusunan draft SPK Rencana TL di April: - Penandatanganan SPK - Uji coba penerapan hasil litbang - Evaluasi produksi dengan alat hasil litbangyasa

Sasaran Strategis I Indikator Kinerjanya adalah :

1. Indikator Kinerja I.1 : Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/ badan usaha.

Menghitung dan memverifikasi jumlah prototipe/alat/mesin/teknologi proses hasil litbangyasa/ inovasi Baristand yang telah dimanfaatkan perusahaan industri/ badan usaha (termasuk IKM) pada tahun 2017-2021 dibagi dengan hasil riset balai selama tahun 2016-2020.

Produk inovasi hasil litbangyasa yang dimanfaatkan pada Tahun Anggaran 2021 adalah Pengembangan Alat Pemotong dan Pengering Umbi Maya. Hasil litbangyasa akan diterapkan pada Kelompok Tani Murung Jurai, Desa Jungkal, Kecamatan Lampihong, Kabupaten Balangan. Adapun ruang lingkup kegiatan adalah uji coba dan evaluasi performa alat serta monitoring performa alat.

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini 20% dengan realisasi 20%. Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah survei lapangan ke industri; penyusunan rencana kerja; sosialisasi alat pemotong dan pengering; penyusunan draft SPK.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- Bulan Januari: Penyusunan rencana kerja
- Bulan Pebruari:

- Survei lapangan ke industri
- Penyusunan rencana kerja
- Bulan Maret:
 - Survei lapangan ke industri
 - Sosialisasi alat pemotong dan pengering
 - Penyusunan draft SPK

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan dengan baik.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya, maka capaian saat ini mampu mencapai realisasi kegiatan yang sama.

b) Kendala

- Bulan Januari : Tidak ada
- Bulan Pebruari : Tidak ada
- Bulan Maret : Tidak ada

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah berdasarkan hasil survei lapangan ke industri dan sosialisasi kepada industri maka Kelompok Tani “Murang Jurai” yang berkedudukan di Desa Jungkai Kabupaten Balangan tertarik untuk melakukan kerjasama dalam pemanfaatan hasil litbangyasa yang dilaksanakan oleh Baristand Industri Banjarbaru berupa alat pemotong dan pengering umbi maya.

Rencana di triwulan selanjutnya adalah penandatanganan SPK; uji coba alat pemotong dan pengering; dan evaluasi kinerja alat.

2. Indikator Kinerja I.2 : Perusahaan industri/ badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ konsultasi

Menghitung jumlah perusahaan industri yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ jasa konsultasi di bidang teknologi industri pada tahun berjalan.

Perusahaan Industri/ Badan Usaha yang memanfaatkan hasil litbangyasa pada tahun ini adalah Kelompok DEORA yang mendapatkan modal start-up usaha dan berada dibawah binaan SMK-PP Negeri Banjarbaru. Kelompok tersebut mengajukan permohonan kepada pihak Baristand Industri Banjarbaru untuk pembuatan Alat Pengering dan Penepung Labu guna mendukung usaha Pembuatan Tepung Labu.

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini adalah 20% dengan realisasi 20%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah survei lapangan ke industri; penyusunan rencana kerja; penyusunan draft SPK.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- Bulan Januari : Penyusunan rencana kerja
- Bulan Pebruari:
 - Survei lapangan ke industri
 - Penyusunan rencana kerja
- Bulan Maret:
 - Survei lapangan ke industri
 - Penyusunan draft SPK

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

Jika dilihat dari segi pencapaian di tahun anggaran sebelumnya dan tahun anggaran saat ini maka hasilnya sama-sama memenuhi target.

b) Kendala

- Bulan Januari : Tidak ada
- Bulan Pebruari : Tidak ada
- Bulan Maret : Tidak ada

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah kegiatan survei lapangan dan pembahasan rencana kerjasama serta rencana kerja berjalan dengan baik. Pihak Baristand Industri Banjarbaru menerima pengajuan permohonan dari pihak Kelompok DEORA yang berada dibawah binaan SMK-PP Banjarbaru.

Rencana pada triwulan selanjutnya adalah penandatanganan SPK; uji coba penerapan hasil litbang; evaluasi produksi dengan alat hasil litbangyasa.

c) Sasaran Strategis II : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan

UNIT ORGANISASI : BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU									
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I					
				% Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standarisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 Indeks	25	25	- Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi - Monev selama TW I	Bulan Januari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,5 dengan jumlah responden 7 orang Bulan Pebruari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,56 dengan jumlah responden 15 orang Bulan Maret: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,53 dengan jumlah responden 15 orang	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi Rencana TL di Maret: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi Rencana TL di April: - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi - Meningkatkan pelayanan kepada pelanggan
		2 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional	5 KTI	15	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	Bulan Januari: 3 KTI proses review, 2 KTI proses penulisan draft Bulan Pebruari: 3 KTI proses review, 2 KTI proses penulisan draft Bulan Maret: 3 KTI proses copyediting, 2 KTI proses penulisan draft	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa Rencana TL di Maret: Melanjutkan proses review dan penulisan draft Rencana TL di April: -Pembuatan draft -Submit -Proses review KTI yang akan diterbitkan
		3 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional yang Terindeks Global	1 KTI	15	15	- Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Bulan Januari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Pebruari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mendapatkan info seminar internasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Rencana TL di Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Rencana TL di April: -Pembuatan draft -Submit -Proses review KTI yang akan diterbitkan
		4 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional	1 KTI	15	15	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	Bulan Januari: studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Bulan Pebruari: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Bulan Maret: - Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian - Mendapatkan info seminar nasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Rencana TL di Maret: studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Rencana TL di April: Penyusunan naskah KTI, pendaftaran mengikuti seminar nasional
		5 Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global	1 Pemakalah	15	15	- Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Bulan Januari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Pebruari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mendapatkan info seminar internasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju - Pendaftaran sebagai pemakalah di pertemuan ilmiah terindeks global Rencana TL di Maret: Penyusunan Draft KTI Rencana TL di April: Melakukan pendaftaran sebagai pemakalah pada seminar internasional
		6 Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	1 Paten Terdaftar	25	25	Penyusunan draft paten	Bulan Januari: Penyusunan draft paten Bulan Pebruari: Penyusunan draft paten Bulan Maret: Penyusunan draft paten	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Pebruari: Penyusunan draft paten Rencana TL di Maret: Penyusunan draft paten Rencana TL di April: Penyusunan draft paten

Sasaran Strategis II Indikator Kinerjanya adalah :

1. Indikator Kinerja II.1 : Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

Target indikator ini adalah meningkatnya kepuasan pelanggan terhadap jasa layanan Baristand Industri Banjarbaru pada Tahun Anggaran 2021, menjadi 3,5 indeks.

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini adalah 25% dengan realisasi 25%. Secara target 3,5 indeks dapat diperoleh hasil yang melampaui target yaitu dengan realisasi 3,53 indeks.

Adapun rencana kegiatan yaitu Pelaksanaan, penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi; Monev selama Triwulan I.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- Bulan Januari :
Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,5 dengan jumlah responden 7 orang
- Bulan Pebruari:
Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,56 dengan jumlah responden 15 orang
- Bulan Maret:
Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,53 dengan jumlah responden 15 orang

b) Kendala

- Bulan Januari : Tidak ada
- Bulan Pebruari : Tidak ada
- Bulan Maret : Tidak ada

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini antara lain:

- Variabel tertinggi selama triwulan I adalah keramahan petugas dalam melayani; keterbukaan mengenai rincian biaya pelayanan; dan kemampuan administrasi petugas pelayanan
- Variabel terendah selama triwulan I adalah kepastian lamanya waktu penyelesai pelayanan; ketepatan waktu penyelesaian pekerjaan; dan ketepatan waktu petugas dalam menyelesaikan suatu pelayanan.
- Nilai pemenuhan Standar Pelayanan Maksimum (SPM) untuk Bulan Januari 2021 adalah 99,6%. SPM Pebruari dan Maret belum bisa dihitung dikarenakan belum mencapai batas waktu penyelesaiannya.

Berdasarkan data diatas menunjukkan bahwa variabel terendah tidak sejalan dengan tingkat pemenuhan SPM yang semakin baik. Hal ini dikarenakan rata-rata keinginan pelanggan yang selalu ingin mempercepat waktu penyelesaian pengujian sampel dan/atau kurangnya pemahaman pelanggan terhadap sistem SPM yang diterapkan Baristand Industri Banjarbaru.

Rencana di triwulan selanjutnya antara lain :

- Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi yang disertai dengan pendekatan lebih melalui komunikasi terkait apa yang disampaikan pelanggan dan hal-hal yang mungkin tidak dipahami oleh pelanggan sehingga mempengaruhi hasil survei.
- Meningkatkan pelayanan kepada pelanggan.

2. Indikator Kinerja II.2 : Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Nasional yang terakreditasi

a. Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini adalah 15% dengan realisasi 15%. Adapun rencana kegiatan adalah pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa .

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- Bulan Januari : 3 KTI proses review, 2 KTI proses penulisan draft
- Bulan Pebruari : 3 KTI proses review, 2 KTI proses penulisan draft
- Bulan Maret : 3 KTI proses copyediting, 2 KTI proses penulisan draft

Target yang ditetapkan adalah 5 KTI. Judul dari 5 (lima) KTI yang diajukan adalah sebagai berikut :

1. Potensi Pemanfaatan kaolin Asal Kalimantan Selatan Sebagai Pengganti Clay Impor Pada Pembuatan Papan Semen.
 - Penulis : Faiza Elisa Hasfianti, I Dewa Gede Prabawa, Rinne Nintasari, Nurmilatina
 - Jurnal : JKGI
 - P-ISSN : 0854-5405
 - E-ISSN : 2622-8114
2. Pemanfaatan dan Pengolahan Tepung Glukoman Umbi Maya Sebagai Produk Olahan Bakso
 - Penulis : Nazarni Rahmi, Rais Salim
 - Jurnal : JRTI Baristand Industri Samarinda
 - P-ISSN : 1978-6891
 - E-ISSN : 2541-5905
3. Karakteristik Morfologi Xanthan Gum Berdasarkan Variasi Substrat Ampas Sagu dengan Metode Fermentasi

- Penulis : Hamlan Ihsan, I Dewa Gede Putra Prabawa, Desi Mustika Amaliyah, Nazarni Rahmi, Nadra Khairiah, Rufida, Fitri Yuliati, Sri Hidayati
 - Jurnal : JRIHH Baristand Industri Banjarbaru
 - P-ISSN : 2503-0779
 - E-ISSN : 2086-1400
4. Standardisasi Ekstrak Kulit kayu Bangkal (*Nauclea Subdita*) Sebagai Bahan Baku Sediaan Kosmetika
- Penulis : M. Listianto Raharjo, Nazarni Rahmi, Rais Salim, Nadra Khairiah, Rufida, Budi Tri Cahyana
 - Jurnal : JPHH
 - P-ISSN : 2442-8957
 - E-ISSN : 0216-4329
5. Sifat Fisik dan Mekanik Balok Lamina Dari Batang Kelapa Sawit Berdasarkan Jumlah Lapisan
- Penulis : Dwi Harsono, Hamlan Ihsan, Evy Setiawati
 - Jurnal : JRIHH Baristand Industri Banjarbaru
 - P-ISSN : 2503-0779
 - E-ISSN : 2086-1400

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan di Triwulan I.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana target tahun 2020 adalah 5 KTI, maka capaian triwulan I tahun anggaran 2021 dapat mencapai hasil yang sama baik.

b. Kendala

- Bulan Januari : Tidak ada kendala
- Bulan Pebruari : Tidak ada kendala
- Bulan Maret : Tidak ada kendala

c. Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah 3 (tiga) KTI yang sudah memasuki proses review merupakan draft yang telah disusun pada tahun sebelumnya namun belum berhasil diterbitkan dikarenakan beberapa hal sehingga prosesnya dilanjutkan pada tahun anggaran saat ini.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan pembuatan draft, submit, dan proses review KTI yang akan diterbitkan.

3. Indikator Kinerja II.3 : Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional Yang Terindeks Global

a. Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini adalah 15% dengan realisasi 15%. Adapun rencana kegiatan adalah pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa; .

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- Bulan Januari:
 - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa
 - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju
- Bulan Pebruari:
 - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa
 - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju
- Bulan Maret:
 - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa
 - Mendapatkan informasi seminar internasional

Judul dari KTI yang diajukan antara lain :

1. *Physical Properties Evaluation of Calcoum Silicate Cement Board Based on Indonesian Local Kaolin*
 - Penulis : Nurhidayati
 - Link Seminar : <https://best.untirta.ac.id/>
 - Prosiding : IOP Conference Series: Materials Science and Engineering

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan di Triwulan I.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana target tahun 2020 adalah 1 KTI, maka capaian triwulan I tahun anggaran 2021 dapat mencapai hasil yang sama baik.

b. Kendala

- Bulan Januari : Tidak ada kendala
- Bulan Pebruari : Tidak ada kendala
- Bulan Maret : Tidak ada kendala

c. Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah Penulis berencana akan mengikuti kegiatan seminar internasional pada Seminar Internasional “Broad Exposure To Science and Technology 2021” yang akan diselenggarakan oleh Fakultas Teknis Universitas Sultan Ageng Tirtayasa pada tanggal 13-14 Agustus 2021

dengan tema “Exploring The Recent Advancements in Science for Sustainable and Green Technology”

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan koordinasi dengan pihak penyelenggara seminar; pembuatan draft, submit, dan proses review KTI yang akan diterbitkan.

4. Indikator Kinerja II.4 : Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional

a. Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini adalah 15% dengan realisasi 15%. Adapun rencana kegiatan adalah studi pustaka, kompilasi, dan hasil penelitian.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu :

- Bulan Januari: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian
- Bulan Pebruari: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian
- Bulan Maret: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitianreview

Judul dari KTI yang diajukan antara lain :

1. Pengaruh Suhu Pada Proses Hidrolisis Enzimatis Terhadap Kadar Asam Amino Pada Protein Hidrolisat Okara
 - Penulis : Desi Mustika Amaliyah
 - Link Seminar : <http://pangan.unisri.ac.id/informasi/webinar-pangan-nasional-2021.html>
 - Prosiding : Prosiding Seminar Nasional Peran Pangan Fungsional Berbasis Bahan Lokal di Era Pandemi Covid-19

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana target tahun 2020 adalah 1 KTI, maka capaian triwulan I tahun anggaran 2021 dapat mencapai hasil yang sama baik.

b. Kendala

- Bulan Januari: Tidak ada
- Bulan Pebruari: Tidak ada
- Bulan Maret: Tidak ada endala

c. Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah penulis berencana akan mengikuti Webinar Nasional 2021 yang diselenggarakan oleh **Fakultas Teknologi dan Industri**

Pangan UNISRI (Via Zoom Meeting) pada hari **Sabtu 12 Juni 2021** yang bertema Peran Pangan Fungsional Berbasis Bahan Lokal di Era pandemi Covid-19.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah penyusunan naskah KTI; pendaftaran mengikuti seminar nasional.

5. Indikator Kinerja II.5 : Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini adalah 15% dengan realisasi 15%. Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah mencari informasi seminar internasional yang akan dituju.

Realisasi dari kegiatan tersebut :

- Bulan Januari: Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju
- Bulan Pebruari:
 - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju
 - Pendaftaran sebagai pemakalah di pertemuan ilmiah terindeks global
- Bulan Maret: Penyusunan Draft KTI

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada Triwulan I.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana target tahun 2020 adalah 1 Pemakalah, maka capaian triwulan I tahun anggaran 2021 dapat mencapai hasil yang sama baik.

b) Kendala

- Bulan Januari: Tidak ada
- Bulan Pebruari: Tidak ada
- Bulan Maret: Tidak ada.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah Pemakalah berencana akan mengikuti kegiatan seminar internasional pada Seminar Internasional “Broad Exposure To Science and Technology 2021” yang akan diselenggarakan oleh Fakultas Teknis Universitas Sultan Ageng Tirtayasa pada tanggal 13-14 Agustus 2021 dengan tema “Exploring The Recent Advancements in Science for Sustainable and Green Technology”.

Diharapkan pada triwulan berikutnya adalah melakukan koordinasi dengan pihak penyelenggara seminar terkait proses dan persyaratan pendaftaran keikutsertaan dalam seminar internasional sebagai Pemakalah.

6. Indikator Kinerja II.6 : Hasil Litbang yang Diusulkan Untuk Mendapatkan Paten

Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten pada Baristand Industri Banjarbaru adalah hasil litbang dengan judul “Formulasi Masker *Gel Peel Off* dari Ekstrak Kulit Kabyu Bangkal” yang merupakan hasil litbangyasa tahun 2019. Peneliti litbangyasa tersebut adalah Nazarni Rahmi. Hasil litbangyasa tersebut mendukung industri prioritas berdasarkan Rencana Induk Pembangunan Industri Nasional (RIPIN).

a) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA 2021 target fisik dari indikator ini adalah 25% dengan realisasi 25%. Adapun rencana kegiatan Triwulan I adalah penyusunan draft paten.

Realisasi dari kegiatan tersebut antara lain :

- Bulan Januari: Penyusunan draft paten
- Bulan Pebruari: Penyusunan draft paten
- Bulan Maret: Penyusunan draft paten

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada Triwulan I.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya dimana target tahun 2020 adalah 1 Paten Terdaftar, maka capaian triwulan I tahun anggaran 2021 dapat mencapai hasil yang sama baik.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan ini adalah proses penyusunan draft sedang dilaksanakan.

Diharapkan pada triwulan berikutnya adalah pemantauan penyusunan draft paten.

3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Berdasarkan Indikator pada Kinerja Kegiatan

Kegiatan Riset dan Standarisasi Bidang Industri pada Triwulan I Tahun Anggaran 2021 (1 Januari – 31 Maret 2021) terdiri dari Kegiatan :

a. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Kegiatan I		Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
			Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
			S	R	S	R	S	R	S	R
BAD	Pelayanan Publik kepada Industri	1.407.674	14,77	14,77	28,14	28,91	14,77	14,77	28,14	28,91
Jumlah		1.407.674	14,77	14,77	28,14	28,91	14,77	14,77	28,14	28,91

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 1 (satu) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1) Pelayanan Publik kepada Industri

Pagu Anggaran untuk *Kegiatan I* sebesar Rp1.407.674.000,-. Sampai Triwulan I total realisasi keuangan sebesar 14,77% dapat mencapai sasaran sebesar 14,77% . Demikian pula dengan total realisasi fisik sebesar 28,91% dapat mencapai sasaran sebesar 28,14%.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum di Triwulan I antara lain :

- Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (Sistem Manajemen Mutu Terintegrasi) pada tanggal 14 Januari 2021
- Pelaksanaan kegiatan pegujian sampel pelanggan dan sampling lingkungan ke beberapa perusahaan di daerah Kalimantan Selatan
- Pengadaan bahan kimia, bahan pendukung, dan peralatan gelas guna mendukung kegiatan layanan pengujian
- Penjadwalan Audit sertifikasi, survailen, dan resertifikasi untuk layanan sertifikasi
- Pelaksanaan Audit Sertifikasi pada PT Bandangantirta Agung di Bati-bati pada tanggal 9-10 Maret 2021
- Persiapan pelaksanaan layanan pelatihan untuk industri
- Kaji Ulang Dokumen SMM ISO 9001, 17025, dan 17065
- Persiapan dan Pelaksanaan Asesmen Reakreditasi dan Perluasan Ruang Lingkup LSPro Baristand Industri Banjarbaru pada tanggal 24-25 Maret 2021 oleh KAN
- Pengelolaan limbah, pengambilan sampel, dan pemantauan lingkungan secara rutin serta pemeliharaan alat pengolah limbah seperti bak dan pipa-pipa.

2) Kendala

Tidak ada kendala dalam mencapai sasaran sampai Triwulan I.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini antara lain :

- Pelaksanaan pelayanan publik dapat berjalan dengan baik dengan jumlah sampel sebesar 1471 dan jumlah pelanggan pengujian sebanyak 250 serta pelanggan layanan sertifikasi *existing* sebanyak 19 perusahaan di Triwulan I ini.
- Jadwal untuk kegiatan audit terkait layanan sertifikasi telah disusun oleh Tim LSPro untuk dikomunikasikan kepada pelanggan, salah satunya jadwal sertifikasi untuk 3 pelanggan sertifikasi baru.
- Laporan Tinjauan Manajemen telah selesai dibuat dan telah dilaksanakan kaji ulang dokumen berdasarkan hasil rapat tersebut.
- Asesmen LSPro oleh KAN berjalan dengan lancar meskipun masih dilaksanakan secara Online, namun masih ada hasil temuan yang masih harus ditindaklanjuti kedepannya oleh Tim.

Rencana untuk triwulan selanjutnya antara lain:

- Melanjutkan kegiatan layanan pengujian dan proses pengadaan bahan-bahan pendukung untuk kegiatan tersebut.
- Koordinasi dengan pelanggan terkait pelaksanaan jadwal layanan sertifikasi yang telah disusun oleh Tim
- Persiapan dan Pelaksanaan Layanan Pelatihan Teknis
- Pelaksanaan Uji Profisiensi dan persiapan Surveilans SMM ISO 17025 serta menutup temuan hasil Asesmen SMM ISO 17065
- Melanjutkan pengelolaan dan pemeliharaan IPAL serta pengambilan sampel dan pemantauan lingkungan

b. Kegiatan II : Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri

Kegiatan II		Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
			Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
			S	R	S	R	S	R	S	R
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	303.280	-	-	8,99	9,15	-	-	8,99	9,15
DDA	Penelitian dan Pengembangan Produk	50.525	-	-	-	-	-	-	-	-
DDD	Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan	72.000	-	-	10,84	12,10	-	-	10,84	12,10
SDC	Penelitian dan Pengembangan Modeling	521.632	-	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah		947.437	-	-	3,70	3,85	-	-	3,70	3,85

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 4 (empat) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1. Sosialisasi dan Diseminasi
2. Penelitian dan Pengembangan Produk
3. Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan
4. Penelitian dan Pengembangan Modeling

Pagu Anggaran untuk *Kegiatan I* sebesar Rp947.437.000,-. Sampai Triwulan I total realisasi keuangan sebesar 0,0% dapat mencapai sasaran sebesar 0,0% . Demikian pula dengan total realisasi fisik sebesar 3,85% dapat mencapai sasaran sebesar 3,70%. Realisasi fisik tertinggi pada KRO Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan, sedangkan terendah pada KRO Penelitian dan Pengembangan Produk serta KRO Penelitian dan Pengembangan Modeling.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum di Triwulan I antara lain :

- Rapat pembahasan rencana kegiatan Diseminasi Layanan Jasa Industri
- Rapat tim pemasaran mengenai rencana dan strategi promosi serta pembuatan bahan promosi seperti souvenir, leaflet, brosur
- Rapat Tinjauan Kinerja Internal SMM Pranata Litbang terkait kegiatan teknis pencapaian sasaran mutu
- Rapat Pembahasan Rencana Pengembangan SIBIRU di TA 2021

2) Kendala

Capaian realisasi fisik dan keuangan kegiatan ini tidak dapat memenuhi target BSKJI berdasarkan Nota Dinas Nomor 1130/BSKJI.1/PR/III/2021 pada tanggal 30 Maret 2021 yang menyatakan agar memperhatikan target dan realisasi baik fisik maupun keuangan dengan target keuangan minimal 13,28% dan target fisik 20,00%. Hal ini dikarenakan berdasarkan Nota Dinas No: 10/BPPI.1/PR/I/2021 tanggal 5 Januari 2021 Perihal Strategi Implementasi APBN Tahun 2021 menyatakan bahwa Belanja Barang dan Belanja Modal untuk pelaksanaan kegiatan riset tidak dapat dicairkan dikarenakan sesuai dengan PERPRES Nomor 170 Tahun 2020 tentang Kemenperin sudah tidak mengemban lagi fungsi pelaksanaan riset. Oleh karena itu kegiatan selama Triwulan I tidak ada realisasi fisik maupun keuangan pada KRO Penelitian dan Pengembangan Produk serta KRO Penelitian dan Pengembangan Modeling.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini antara lain :

- Beberapa kegiatan harus ditahan pelaksanaannya dikarenakan anggaran tidak dapat dicairkan terkait perubahan struktur organisasi dan tupoksi BSKJI, khususnya yang terkait kegiatan litbangyasa. Namun kegiatan yang tidak ditahan anggarannya dapat berjalan dengan baik.
- Tim membuat rencana kegiatan diseminasi layanan jasa industri yang juga terintegrasi dengan rangkaian kegiatan Perlombaan, Temu Pelanggan, Sosialisasi Kemampuan Baristand Industri, dan Pameran.
- Rencana Pengembangan Sibiru antara lain terkait Notifikasi User (termasuk untuk pelanggan), Akun Login Pelanggan, Tracking, Validasi Koordinator PJT, dan Jabatan Tandatangan. Selain itu pengembangan juga ditujukan untuk menunjang layanan sertifikasi, kalibrasi, dan pelatihan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya antara lain:

- Melakukan koordinasi dengan Bagian Program BSKJI terkait peralihan fungsi tersebut dan dikarenakan Permen Perindustrian RI tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemenperin telah terbit maka kegiatan KRO Penelitian dan pengembangan produk telah direvisi serta dapat dilaksanakan kembali di triwulan berikutnya
- Melakukan koordinasi dengan Bagian Program BSKJI terkait peralihan fungsi tersebut sehingga anggaran KRO Penelitian dan Pengembangan Modeling masih belum bisa dicairkan untuk triwulan berikutnya.
- Melakukan koordinasi terkait persiapan pelaksanaan rangkaian kegiatan diseminasi layanan jasa industri dan kajian teknologi industri
- Menyelesaikan pembuatan bahan promosi dan monitoring pengembangan sistem informasi (sibiru) guna peningkatan pelayanan publik.

c. Kegiatan III: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Kegiatan II		Pagu (Rp.000)	Triwulan I				Realisasi s/d Triwulan I			
			Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
			S	R	S	R	S	R	S	R
EAA	Layanan Perkantoran	10.500.715	16,52	16,52	18,14	18,24	16,52	16,52	18,14	18,24
EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	306.471	1,66	1,66	32,53	32,78	1,66	1,66	32,53	32,78
EAD	Layanan Sarana Internal	1.147.890	12,33	12,33	31,61	31,90	12,33	12,33	31,61	31,90
EAE	Layanan Prasarana Internal	295.000	4,83	4,84	51,19	56,75	4,83	4,84	51,19	56,75
EAM	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	180.490	2,81	2,81	18,72	18,72	2,81	2,81	18,72	18,72
Jumlah		12.430.566	15,29	15,29	20,53	20,78	15,29	15,29	20,53	20,78

1) Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 5 (lima) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1. Layanan Perkantoran
2. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal
3. Layanan Sarana Internal
4. Layanan Prasarana Internal
5. Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal

Pagu Anggaran untuk *Kegiatan I* sebesar Rp12.430.566.000,-. Sampai Triwulan I total realisasi keuangan sebesar 15,29% dapat mencapai sasaran sebesar 15,29%. Demikian pula dengan total realisasi fisik sebesar 20,78% dapat mencapai sasaran sebesar 20,53%. Realisasi keuangan tertinggi pada KRO Layanan Perkantoran dan realisasi fisik tertinggi pada KRO Layanan Prasarana Internal. Sedangkan, realisasi keuangan terendah pada KRO Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal dan realisasi fisik pada KRO Layanan Perkantoran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum di Triwulan I antara lain :

- Penyusunan rencana kerja kegiatan
- Pelaksanaan kegiatan rutin layanan perkantoran seperti pembayaran gaji dan tunjangan pegawai baik ASN maupun non ASN; pemeliharaan dan perbaikan sarana prasarana; pembayaran langganan daya dan jasa; serta operasional kantor lainnya
- Rapat monitoring dan evaluasi kegiatan/ anggaran DIPA TA 2021
- Penyusunan dan pengajuan Usulan Anggaran dan Kegiatan TA 2022
- Proses pengadaan alat laboratorium udara secara tender
- Proses pengadaan peralatan pengolahan data seperti PC Server, Laptop Multimedia, TV Smart serta pemilihan penyedia untuk pengadaan peralatan selanjutnya
- Pengadaan kursi layanan dan proses pengumuman pengadaan peralatan dan fasilitas perkantoran meja rapat, kursi kerja, AC 2 PK, AC 1PK, dan dispenser.
- Penyusunan dokumen, penawaran, pemilihan penyedia, dan pelaksanaan pembangunan renovasi parkir kendaraan roda 2 dan kontruksi pemasangan ACP.
- Pelaksanaan pelatihan untuk para pegawai guna pengembangan kompetensi SDM Balai.

2) Kendala

Tidak ada kendala dalam mencapai sasaran di Triwulan I ini.

3) Rekomendasi

Hasil evaluasi dari pelaksanaan kegiatan adalah secara umum capaian akhir dari kegiatan ini dapat memenuhi target BSKJI berdasarkan Nota Dinas Nomor 1130/BSKJI.1/PR/III/2021 pada tanggal 30 Maret 2021 yang menyatakan agar memperhatikan target dan realisasi baik fisik maupun keuangan dengan target keuangan minimal 13,28% dan target fisik 20,00%. Jika dilihat dari data diatas, KRO yang terkait renovasi dan konstruksi memiliki nilai realisasi fisik yang cukup tinggi namun memiliki nilai realisasi keuangan yang rendah dibanding yang lain. Hal ini dikarenakan proses pembayaran sebagian besar akan dilaksanakan setelah pekerjaan selesai dan/atau bertahap sesuai dengan kontrak. Selain itu, pelatihan untuk para pegawai sampai dengan triwulan I ini masih banyak dilaksanakan secara online dan gratis sehingga GAP antara realisasi fisik dan keuangannya cukup besar.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya antara lain:

- Melanjutkan dan menyelesaikan proses pengadaan sesuai dengan target yang direncanakan
- Melakukan pengawasan terhadap hasil kerja renovasi dan konstruksi
- Menyelesaikan proses pertanggungjawaban keuangan
- Koordinasi terkait rencana pelaksanaan pelatihan untuk para pegawai
- Monitoring dan evaluasi kegiatan layanan perkantoran secara rutin.

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perkin)

a. Tujuan : Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas

1. Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/ inovasi

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

b. Sasaran Strategis I : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas.

1. Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/ badan usaha

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

2. Perusahaan industri/ badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ konsultasi

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

c. **Sasaran Strategis II : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan**

1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

2. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Nasional yang terakreditasi

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

3. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional Yang Terindeks Global

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

4. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

5. Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

6. Hasil Litbang yang Diusulkan Untuk Mendapatkan Paten

Tidak ada kendala pada realisasi rencana kegiatan Triwulan I ini

3.2.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kinerja Kegiatan

a) Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Tidak ada kendala dalam mencapai sasaran sampai Triwulan I.

b) Kegiatan II : Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

Capaian realisasi fisik dan keuangan kegiatan ini tidak dapat memenuhi target BSKJI berdasarkan Nota Dinas Nomor 1130/BSKJI.1/PR/III/2021 pada tanggal 30 Maret 2021 yang menyatakan agar memperhatikan target dan realisasi baik fisik maupun keuangan dengan target keuangan minimal 13,28% dan target fisik 20,00%. Hal ini dikarenakan berdasarkan Nota Dinas No: 10/BPPI.1/PR/I/2021 tanggal 5 Januari 2021 Perihal Strategi Implementasi APBN Tahun 2021 menyatakan bahwa Belanja Barang dan Belanja Modal untuk pelaksanaan kegiatan riset tidak dapat dicairkan dikarenakan sesuai dengan PERPRES Nomor 170 Tahun 2020 tentang Kemenperin sudah tidak mengemban lagi fungsi pelaksanaan riset. Oleh karena itu kegiatan selama Triwulan I tidak ada realisasi fisik maupun keuangan pada KRO Penelitian dan Pengembangan Produk serta KRO Penelitian dan Pengembangan Modeling.

c) Kegiatan III : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Tidak ada kendala dalam mencapai sasaran sampai Triwulan I.

3.3 Langkah dan Tindak Lanjut

3.3.1 Langkah dan Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perkin)

a. Tujuan : Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas

1. Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/ inovasi

Rencana di triwulan selanjutnya adalah penandatanganan SPK; uji coba alat pemotong dan pengering; dan evaluasi kinerja alat.

b. Sasaran Strategis I : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas.

1. Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/ badan usaha

Rencana di triwulan selanjutnya adalah penandatanganan SPK; uji coba alat pemotong dan pengering; dan evaluasi kinerja alat.

2. Perusahaan industri/ badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ konsultasi

Rencana pada triwulan selanjutnya adalah penandatanganan SPK; uji coba penerapan hasil litbang; evaluasi produksi dengan alat hasil litbangyasa.

c. Sasaran Strategis II : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan

1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

Rencana di triwulan selanjutnya antara lain :

- Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi yang disertai dengan pendekatan lebih melalui komunikasi terkait apa yang disampaikan pelanggan dan hal-hal yang mungkin tidak dipahami oleh pelanggan sehingga mempengaruhi hasil survei.
- Meningkatkan pelayanan kepada pelanggan

2. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Nasional yang terakreditasi

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan pembuatan draft, submit, dan proses review KTI yang akan diterbitkan.

3. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional Yang Terindeks Global

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan koordinasi dengan pihak penyelenggara seminar; pembuatan draft, submit, dan proses review KTI yang akan diterbitkan.

4. Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah penyusunan naskah KTI; pendaftaran mengikuti seminar nasional

5. Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan koordinasi dengan pihak penyelenggara seminar terkait proses dan persyaratan pendaftaran keikutsertaan dalam seminar internasional sebagai Pemakalah.

6. Hasil Litbang yang Diusulkan Untuk Mendapatkan Paten

Melanjutkan pemantauan penyusunan draft paten.

1.3.2 Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan *Kegiatan Kegiatan*

a) Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Rencana untuk triwulan selanjutnya antara lain:

- Melanjutkan kegiatan layanan pengujian dan proses pengadaan bahan-bahan pendukung untuk kegiatan tersebut.
- Koordinasi dengan pelanggan terkait pelaksanaan jadwal layanan sertifikasi yang telah disusun oleh Tim
- Persiapan dan Pelaksanaan Layanan Pelatihan Teknis
- Pelaksanaan Uji Profisiensi dan persiapan Surveilans SMM ISO 17025 serta menutup temuan hasil Asesmen SMM ISO 17065

Melanjutkan pengelolaan dan pemeliharaan IPAL serta pengambilan sampel dan pemantauan lingkungan

b) Kegiatan II : Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya antara lain:

- Melakukan koordinasi dengan Bagian Program BSKJI terkait peralihan fungsi tersebut dan dikarenakan Permen Perindustrian RI tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemenperin telah terbit maka kegiatan KRO Penelitian dan pengembangan produk telah direvisi serta dapat dilaksanakan kembali di triwulan berikutnya
- Melakukan koordinasi dengan Bagian Program BSKJI terkait peralihan fungsi tersebut sehingga anggaran KRO Penelitian dan Pengembangan Modeling masih belum bisa dicairkan untuk triwulan berikutnya.
- Melakukan koordinasi terkait persiapan pelaksanaan rangkaian kegiatan diseminasi layanan jasa industri dan kajian teknologi industri
- Menyelesaikan pembuatan bahan promosi dan monitoring pengembangan sistem informasi (sibiru) guna peningkatan pelayanan publik.

c) Kegiatan III : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya antara lain:

- Melanjutkan dan menyelesaikan proses pengadaan sesuai dengan target yang direncanakan
- Melakukan pengawasan terhadap hasil kerja renovasi dan konstruksi
- Menyelesaikan proses pertanggungjawaban keuangan
- Koordinasi terkait rencana pelaksanaan pelatihan untuk para pegawai
- Monitoring dan evaluasi kegiatan layanan perkantoran secara rutin

BAB IV

PENUTUP

Baristand Industri Banjarbaru telah berupaya semaksimal mungkin dalam penyerapan anggaran dan realisasi fisik untuk turut berpartisipasi dalam menjalankan roda pembangunan. Aplikasi Laporan Kegiatan Internal (ALKI) yang telah digunakan dalam intern Kementerian Perindustrian sangat membantu dalam memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan, namun pemanfaatan aplikasi ini juga perlu terus dimonitor dan dievaluasi sehingga tidak lagi terjadi keterlambatan pengisian laporan.

Pada Triwulan I Tahun Anggaran 2021 ini, realisasi Baristand Industri Banjarbaru adalah sebagai berikut:

1. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
 - a. Realisasi keuangan sebesar 14,77% dari sasarannya yaitu 14,77%
 - b. Realisasi fisik sebesar 28,91% dari sasarannya yaitu 28,14%
2. Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
 - a. Realisasi keuangan sebesar 0,0% dari sasarannya yaitu 0,0%
 - b. Realisasi fisik sebesar 3,85% dari sasarannya yaitu 3,70%
3. Program Dukungan Manajemen
 - a. Realisasi keuangan sebesar 15,29% dari sasarannya yaitu 15,29%
 - b. Realisasi fisik sebesar 20,78% dari sasarannya yaitu 20,53%

Sementara itu, secara keseluruhan dari 3 (tiga) program diatas maka diperoleh nilai realisasi fisik sebesar 20,47% dari sasarannya yaitu 20,18% dan realisasi keuangan sebesar 14,27% dari sasarannya yaitu sebesar 14,27%. Berdasarkan Nota Dinas Nomor 1130/BSKJI.1/PR/III/2021 pada tanggal 30 Maret 2021 yang menyatakan agar memperhatikan target dan realisasi baik fisik maupun keuangan dengan target keuangan minimal 13,28% dan target fisik 20,0%.

Perhitungan target dan realisasi keuangan dan fisik dilakukan dengan bantuan Aplikasi PP 39 di Intranet Kemenperin, dengan sumber data diperoleh dari Aplikasi e-Monitoring APBN dan ALKI.

Laporan ini diharapkan dapat membantu pihak-pihak yang berkepentingan untuk melakukan pemantauan dan pengawasan lebih dari yang telah dilaksanakan oleh Baristand Industri Banjarbaru, sehingga diharapkan dapat meningkatkan kinerja pada Triwulan selanjutnya.

LAMPIRAN

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247232) BARISTAND INDUSTRI BANJARBARU
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Budi Setiawan, ST. MM
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Panglima Batur Barat No. 2
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : Dipa-019.07.2.247232/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	1.407.674	1.407.674	Industri yang menerima Pelayanan Publik dalam rangka mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	4 Industri
Total		-	1.407.674	1.407.674		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
BAD Pelayanan Publik kepada industri	-	-	-	-	14,77	14,77	28,14	28,91	14,77	14,77	28,14	28,91	KALIMANTAN SELATAN
Jumlah	-	-	-	-	14,77	14,77	28,14	28,91	14,77	14,77	28,14	28,91	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	TIDAK ADA KENDALA	-	-

Banjarbaru, 5 April 2021

KEPALA BARISTAND INDUSTRI BANJARBARU



Budi Setiawan, ST. MM

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi	: (247232) BARISTAND INDUSTRI BANJARBARU
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi	: 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi	: 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program	: 04.07.KB. Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
5. Indikator Hasil	:
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan	: 6080 - Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke	: 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan	: Budi Setiawan, ST. MM
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan	: Jl. Panglima Batur Barat No. 2
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA	: Dipa-019.07.2.247232/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEF Sosialisasi dan Diseminasi		-	303.280	303.280	Jumlah Pelanggan dalam Kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi	100 orang
DDA Penelitian dan Pengembangan Produk		-	50.525	50.525	Hasil Penelitian, pengembangan, dan Perekayasaan Baristand Industri	2 produk
DDD Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan		-	72.000	72.000	Hasil Kekayaan Intelektual hasil litbangyasa yang diusulkan untuk dipatenkan Baristand Industri	1 kekayaan intelektual
SDC Penelitian dan Pengembangan Modeling		-	521.632	521.632	Hasil Litbangyasa PRN Baristand Industri	1 model
Total		-	947.437	947.437		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
AEF Sosialisasi dan Diseminasi	-	-	-	-	-	-	8,99	9,15	-	-	8,99	9,15	KALIMANTAN SELATAN
DDA Penelitian dan Pengembangan Produk	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	KALIMANTAN SELATAN
DDD Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan	-	-	-	-	-	-	10,84	12,10	-	-	10,84	12,10	KALIMANTAN SELATAN
SDC Penelitian dan Pengembangan Modeling	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	KALIMANTAN SELATAN
Jumlah	-	-	-	-	-	-	3,70	3,85	-	-	3,70	3,85	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	DDA Penelitian dan Pengembangan Produk	- Berdasarkan Nota Dinas No: 10/BPPI.1/PR/I/2021 tanggal 5 Januari 2021 Perihal Strategi Implementasi APBN Tahun 2021 menyatakan bahwa Belanja Barang dan Belanja Modal untuk pelaksanaan kegiatan riset tidak dapat dicairkan dikarenakan sesuai dengan PERPRES Nomor 170 Tahun 2020 tentang Kemenperin sudah tidak mengemban lagi fungsi pelaksanaan riset. Oleh karena itu kegiatan selama Triwulan I tidak ada realisasi fisik maupun keuangan.	- Melakukan koordinasi dengan Bagian Program BSKJI terkait peralihan fungsi tersebut dan dikarenakan Permen Perindustrian RI tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemenperin telah terbit maka kegiatan yang dihold telah direvisi serta dapat dilaksanakan kembali di triwulan berikutnya	- Kepala Balai, Seksi TI, dan Pihak terkait
2.	SDC Penelitian dan Pengembangan Modeling	- Berdasarkan Nota Dinas No: 10/BPPI.1/PR/I/2021 tanggal 5 Januari 2021 Perihal Strategi Implementasi APBN Tahun 2021 menyatakan bahwa Belanja Barang dan Belanja Modal untuk pelaksanaan kegiatan riset tidak dapat dicairkan dikarenakan sesuai dengan PERPRES Nomor 170 Tahun 2020 tentang Kemenperin sudah tidak mengemban lagi fungsi pelaksanaan riset. Oleh karena itu kegiatan selama Triwulan I tidak ada realisasi fisik maupun keuangan.	- Melakukan koordinasi dengan Bagian Program BSKJI terkait peralihan fungsi tersebut sehingga anggaran penelitian masih belum bisa dicairkan untuk triwulan berikutnya	- Kepala Balai, Seksi TI, Bagian Program Subbag TU, dan pihak terkait lainnya

Banjarbaru, 5 April 2021

KEPALA BARISTAND INDUSTRI BANJARBARU



Budi Setiawan, ST. MM

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi	: (247232) BARISTAND INDUSTRI BANJARBARU
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi	: 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi	: 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program	: 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
5. Indikator Hasil	:
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan	: 6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke	: 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan	: Budi Setiawan, ST. MM
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan	: Jl. Panglima Batur Barat No. 2
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA	: Dipa-019.07.2.247232/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EAA Layanan Perkantoran		-	10.500.715	10.500.715	Layanan Perkantoran Baristand Industri dalam mendukung kegiatan manajemen	1 Layanan
EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal		-	306.471	306.471	Layanan Tata Usaha dan Dukungan Manajemen Baristand Industri yang terselenggara	1 Layanan
EAD Layanan Sarana Internal		-	1.147.890	1.147.890	Hasil Pengadaan dalam mendukung Layanan Sarana Internal Baristand Industri	43 unit
EAE Layanan Prasarana Internal		-	295.000	295.000	Hasil Pembangunan/ Renovasi Gedung dan Bangunan	2 unit
EAM Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal		-	180.490	180.490	Jumlah pegawai yang mendapatkan pengembangan kompetensi SDM	69 Orang
Total		-	12.430.566	12.430.566		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EAA Layanan Perkantoran	-	-	-	-	16,52	16,52	18,14	18,24	16,52	16,52	18,14	18,24	KALIMANTAN SELATAN
EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	-	-	-	-	1,66	1,66	32,53	32,78	1,66	1,66	32,53	32,78	KALIMANTAN SELATAN
EAD Layanan Sarana Internal	-	-	-	-	12,33	12,33	31,61	31,90	12,33	12,33	31,61	31,90	KALIMANTAN SELATAN
EAE Layanan Prasarana Internal	-	-	-	-	4,83	4,84	51,19	56,75	4,83	4,84	51,19	56,75	KALIMANTAN SELATAN
EAM Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	-	-	-	-	2,81	2,81	18,72	18,72	2,81	2,81	18,72	18,72	KALIMANTAN SELATAN
Jumlah	-	-	-	-	15,29	15,29	20,53	20,78	15,29	15,29	20,53	20,78	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	TIDAK ADA KENDALA	-	-

Banjarbaru, 5 April 2021

KEPALA BARISTAND INDUSTRI BANJARBARU



Budi Setiawan, ST. MM

**PENGUKURAN RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2021**

UNIT ORGANISASI : BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I						Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
				% Fisik		Kegiatan					
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
2	Terselenggaranya urusan pemerintahannya di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 Indeks	25	25	- Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi - Monev selama TW I	Bulan Januari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,5 dengan jumlah responden 7 orang Bulan Pebruari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,56 dengan jumlah responden 15 orang Bulan Maret: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi. Nilai CSI sebesar 3,53 dengan jumlah responden 15 orang	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Februari: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi Rencana TL di Maret: Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi Rencana TL di April: - Pelaksanaan penyebaran, pengumpulan, dan identifikasi kuesioner kepuasan pelanggan dan persepsi anti korupsi - Meningkatkan pelayanan kepada pelanggan		
		2 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Jurnal Terakreditasi Nasional	5 KTI	15	15	Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa	Bulan Januari: 3 KTI proses review, 2 KTI proses penulisan draft Bulan Pebruari: 3 KTI proses review, 2 KTI proses penulisan draft Bulan Maret: 3 KTI proses copyediting, 2 KTI proses penulisan draft	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Februari: Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa Rencana TL di Maret: Melanjutkan proses review dan penulisan draft Rencana TL di April: -Submit -Proses review KTI yang akan diterbitkan		
		3 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Internasional yang Terindeks Global	1 KTI	15	15	- Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Bulan Januari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Pebruari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mendapatkan info seminar internasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Februari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Rencana TL di Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Rencana TL di April: -Pembuatan draft -Submit -Proses review KTI yang akan diterbitkan		
		4 Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di Prosiding Nasional	1 KTI	15	15	studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian	Bulan Januari: studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Bulan Pebruari: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Bulan Maret: - Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian - Mendapatkan info seminar nasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Februari: Studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Rencana TL di Maret: studi pustaka, kompilasi data hasil penelitian Rencana TL di April: Penyusunan naskah KTI, pendaftaran mengikuti seminar nasional		
		5 Pemakalah di Pertemuan Ilmiah Terindeks Global	1 Pemakalah	15	15	- Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju	Bulan Januari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Pebruari: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju Bulan Maret: - Pembuatan/penulisan draft KTI hasil litbangyasa - Mendapatkan info seminar internasional	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Februari: - Mencari informasi seminar internasional yang akan dituju - Pendaftaran sebagai pemakalah di pertemuan ilmiah terindeks global Rencana TL di Maret: Penyusunan Draft KTI Rencana TL di April: Melakukan pendaftaran sebagai pemakalah pada seminar internasional		
		6 Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten	1 Paten Terdaftar	25	25	Penyusunan draft paten	Bulan Januari: Penyusunan draft paten Bulan Pebruari: Penyusunan draft paten Bulan Maret: Penyusunan draft paten	Bulan Januari: Tidak ada Bulan Pebruari: Tidak ada Bulan Maret: Tidak ada	Rencana TL di Februari: Penyusunan draft paten Rencana TL di Maret: Penyusunan draft paten Rencana TL di April: Penyusunan draft paten		

Banjarbaru, 5 April 2021
Kepala Balai,



Budi Setiawan



Monitoring Pelaksanaan Kegiatan TA 2021

Posisi per tanggal 31 Maret 2021

Pagu anggaran pada ALKI = **Rp. 14.785.677.000**

[Realisasi Per Akun >>](#) [Daftar Kendala >>](#) [Summary Permasalahan >>](#)

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1.	Layanan Pengujian	964.607.000	21%	21,3%	27,5%	28,4%
2.	Pengelolaan Limbah	50.500.000	0%	0%	15%	15%
3.	Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17025 untuk Laboratorium Pengujian	101.760.000	0%	0%	28,8%	29,5%
4.	Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 9001	68.872.000	0%	0%	30%	31%
5.	Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17025 untuk Laboratorium Kalibrasi	50.950.000	0%	0%	22,5%	22,8%
6.	Layanan Sertifikasi	41.040.000	6%	5,6%	27,5%	27,5%
7.	Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17065	86.880.000	0%	0%	50,8%	51,4%
8.	Layanan Pelatihan Teknis	43.065.000	0%	0%	15%	15%
9.	Diseminasi Layanan Jasa Industri	119.110.000	0%	0%	10,3%	10,8%
10.	Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa Teknis Industri	173.250.000	0%	0%	8%	8%
11.	Kajian Teknologi Industri	10.920.000	0%	0%	10%	10%
12.	Optimalisasi Teknologi Proses Pengerjing Bahan	38.975.000	0%	0%	%	0%
13.	Optimalisasi Teknologi Penepung Bahan Pangan	11.550.000	0%	0%	%	0%
14.	Penguatan Sentra HKI Baristand Industri Banjarbaru	38.800.000	0%	0%	%	0%
15.	Kajian Lembaga Teknologi Industri	33.200.000	0%	0%	23,5%	26,3%
16.	Pengembangan Xantan Gum (pharmacy grade) sebagai Perekat dalam Pembuatan Scaffold Implan Tulang	521.632.000	%	0%	%	0%
17.	Pengadaan Makanan/Minuman Penambah Daya Tahan Tubuh	99.000.000	24%	24,5%	23%	23%
18.	Poliklinik/Obat-Obatan (Termasuk Honorarium Dokter)	58.028.000	3%	3,4%	34%	48%
19.	Penyelenggaraan Perpustakaan/Kearsipan/Dokumentasi	5.551.000	0%	0%	25%	25%
20.	Perbaikan Peralatan Kantor	301.395.000	14%	14,0%	25%	25%
21.	Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4	139.760.000	3%	2,9%	25%	25%
22.	Perawatan Sarana Gedung	474.093.000	0%	0,1%	25%	25%
23.	Langganan Daya dan Jasa	258.000.000	22%	22,4%	23%	23%
24.	Jasa Keamanan/Kebersihan	543.170.000	13%	19,2%	17%	17%
25.	Keselamatan Kerja	21.100.000	0%	0%	15%	25%
26.	Jasa Pos dan Informasi	92.924.000	18%	18,1%	24%	24%
27.	Keperluan Perkantoran	212.305.000	15%	15,0%	15%	15%
28.	Operasional Perkantoran dan Pimpinan	458.860.000	13%	12,7%	15%	15%
29.	Kegiatan untuk Penanganan COVID-19	46.700.000	43%	43,0%	70%	70%
30.	Jasa Kebersihan (Outsourcing)	229.790.000	16%	15,5%	16%	16%
31.	Penyusunan Program Baristand Industri Banjarbaru	22.990.000	0%	0%	25%	25%
32.	Evaluasi Program/Kegiatan BRSBB	45.920.000	0%	0%	25%	25%
33.	Evaluasi Jabatan Fungsional	37.700.000	0%	0%	30%	30%
34.	Pengembangan Sistem Informasi	70.000.000	0%	0%	56,3%	56,3%
35.	Pembangunan Zona Integritas dan SPIP	37.880.000	0%	0%	27%	27%
36.	Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 37001	41.750.000	0%	0%	30%	30%
37.	Penerbitan Majalah/Jurnal	50.231.000	10%	10,1%	18%	19,5%
38.	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	186.090.000	72%	72,4%	60%	60%
39.	Pengadaan Alat Laboratorium Udara	811.000.000	0%	0%	25%	25,4%
40.	Pengadaan Alat Laboratorium Proses	70.000.000	0%	0%	0%	0%
41.	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	80.800.000	8%	8,4%	60%	60%
42.	Pembangunan Gedung Parkir Kendaraan Roda 2	100.000.000	6%	5,7%	60%	66%
43.	Renovasi Gedung Tidak Bertingkat	195.000.000	4%	4,4%	46,7%	52%
44.	Pendidikan/Pelatihan untuk Peningkatan Kompetensi SDM	103.240.000	5%	4,9%	20%	20%
45.	Diklat Motivasi Pegawai	77.250.000	0%	0%	17%	17%
46.	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	7.560.039.000	18%	21,3%	17%	17%

Tahapan Kegiatan yang Harus Segera Diselesaikan

6077.BAD - Layanan Pengujian

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Belanja Gas, Bahan Kimia, Bahan Pendukung dan Alat Gelas	Desember	25%	26%	Lapor Progres Selesai
2.	Belanja Perjalanan Dinas Sampling Wilayah Kalsel dan Kalteng	Desember	25%	26%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Pengelolaan Limbah

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengoperasian dan pemeliharaan IPAL	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

2. Pengambilan sampel dan pelaporan pemantauan lingkungan	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
---	----------	-----	-----	-------------------------

6077.BAD - Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17025 untuk Laboratorium Pengujian

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	30%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 9001

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji ulang dokumen	Desember	25%	30%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17025 untuk Laboratorium Kalibrasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	26%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Layanan Sertifikasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan Kegiatan Sertifikasi (Audit Sertifikasi dan Surveilien kepada Klien)	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 17065

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Reakreditasi oleh KAN	Mei	33,3%	35%	Lapor Progres Selesai
2.	Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	24%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Layanan Pelatihan Teknis

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Persiapan	Mei	60%	60%	Lapor Progres Selesai

6080.AEF - Diseminasi Layanan Jasa Industri

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Perencanaan rangkaian kegiatan	April	66,7%	70%	Lapor Progres Selesai
2.	Pembuatan design bahan promosi kegiatan	Mei	33,3%	35%	Lapor Progres Selesai

6080.AEF - Pelaksanaan Promosi dan Pemasaran Jasa Teknis Industri

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pembuatan souvenir	Juni	40%	40%	Lapor Progres Selesai
2.	Pembuatan leaflet/poster	Juni	40%	40%	Lapor Progres Selesai

6080.DDD - Kajian Lembaga Teknologi Industri

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pemeliharaan dan Kaji Ulang Dokumen	Desember	10%	20%	Lapor Progres Selesai
2.	Tinjauan Kinerja Internal	Desember	10%	15%	Lapor Progres Selesai

6042.EAA - Poliklinik/Obat-Obatan (Termasuk Honorarium Dokter)

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Layanan pemeriksaan laboratorium kesehatan	April	50%	75%	Lapor Progres Selesai

6042.EAA - Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Perawatan kendaraan bermotor roda 4	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
2.	Pembelian bahan bakar kendaraan bermotor	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

6042.EAA - Jasa Keamanan/Kebersihan

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengadaan Pakaian Petugas Kebersihan	April	50%	50%	Lapor Progres Selesai

6042.EAA - Keselamatan Kerja

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
-----	---------	-------------	-----------------------------------	-----------------	--

1.	Kegiatan Sosialisasi/Penyampaian Informasi dan Penanganan terkait Kesehatan dan Keselamatan Kerja kepada Pegawai BRSBB	Desember	25%	75%	Lapor Progres Selesai
6042.EAB - Pengembangan Sistem Informasi					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengembangan Sistem	Juni	25%	25%	Lapor Progres Selesai
6042.EAB - Pemeliharaan dan Pengembangan SMM ISO 37001					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji Ulang Dokumen	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
6042.EAB - Penerbitan Majalah/Jurnal					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Call for paper	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
2.	Proses review	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai
6042.EAD - Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pemilihan penyedia dan penandatanganan kontrak pengadaan II	April	50%	50%	Lapor Progres Selesai
6042.EAD - Pengadaan Alat Laboratorium Udara					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Proses Tender	April	66,7%	68%	Lapor Progres Selesai
6042.EAD - Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	April	50%	50%	Lapor Progres Selesai
6042.EAE - Pembangunan Gedung Parkir Kendaraan Roda 2					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Proses Konstruksi dan Pengawas	Mei	50%	65%	Lapor Progres Selesai
6042.EAE - Renovasi Gedung Tidak Bertingkat					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pekerjaan Renovasi Gedung Tidak Bertingkat	Juli	33,3%	40%	Lapor Progres Selesai
2.	Pengawasan pekerjaan Renovasi Gedung Tidak Bertingkat	Juli	33,3%	40%	Lapor Progres Selesai
6042.EAM - Diklat Motivasi Pegawai					
No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Persiapan Awal Pelaksanaan Diklat	Juli	20%	20%	Lapor Progres Selesai

Dikelola oleh Kementerian Perindustrian

MONITORING KEPEGAWAIAN

DATA PELATIHAN YANG TELAH DIKUTI

PERIODE : Januari - Maret 2021 (PNS)

NO	NAMA	PELATIHAN	TANGGAL
1	1. Muses Aprilus	Diklat Teknis Kalibrasi Neraca	25-29 Januari
2	1. Hasan Basri	Diklat Satpam Tingkat Gada Pratama	24-31 Januari
3	1. M. Khalish Hafizh 2. Kartika Inderiani	Bimbingan Teknis ISO 9001:2015	23-25 Pebruari
4	1. Chatimatun Nisa	Diklat Teknis Sistem Mutu Audit Internal 17025:2017 berbasis SNI ISO 19011:2018	1-5 Maret
5	1. Vembi Danang Nuryuono	Diklat Videografi Smartphone Angkatan 2	9-11 Maret
6	1. Chatimatun Nisa	Tata Cara Pengelolaan Limbah Laboratorium sesuai Peraturan Terkini	7 Maret
7	1. M. Ridwan 2. M. Isa Anshari 3. Wahid Adhi S. 4. Taufik Riyadi	Inventarisasi BMN dan Bimbingan Teknis Aplikasi Persediaan	9 Maret
8	1. Budi Setiawan 2. Farida Hasanah 3. Aslan Prayudi 4. Dewi Susilawati 5. Ratri Yuli L 6. Dwi Harsono 7. Evy Setiawati 8. Nazarni Rahmi 9. Chatimatun Nisa 10. Fika Kurniawati 11. Desi Mustika A. 12. Rinne Nintasari 13. Nurmilatina 14. Diky Subhanuddin 15. Sri Hidayati 16. Panji Saputra 17. Fitri Yuliati 18. Rais Salim 19. M. Sobirin 20. Faiza Elisa H. 21. M. Isa Anshari 22. M. Khairul Dzakirin 23. Andi Gunadi 24. Endang Gembirawati 25. M. Ridwan 26. Hamlan Ihsan 27. Muntashir Rakhman 28. M. Khalish Hafizh	Workshop SOP-AP	10 & 15 Maret
9	1. Nurmilatina	Implementasi Uji Beban Jabatan Fungsional Teknisi Litkayasa	17 Maret

10	1. Diky Subhanuddin	Diklat Teknis Kalibrasi POVA (Micropipet, Macropipet, Dispenser) secara online	22-26 Maret
11	1. Endang G. 2. Siti Faridah 3. Farida Hasanah 4. M. Dzakirin 5. Taufik Riyadi	Bimtek Peningkatan Kemampuan Pengelolaan DIPA TA 2021	29-30 Maret
12	Tim Rapat Monev Berkala BI Banjarbaru (38 Peserta)	Sosialisasi Tata Cara Pelaporan SAKIP TA 2021	31 Maret

DATA PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT

PERIODE : Januari - Maret 2021 (PNS)

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN
1	Mangatas Siregar, S.T.	Penata	Penata Tk. I
2	Muhammad Sobirin, A.Md.	Penata Muda Tk. I	Penata

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

PERIODE : Januari - Maret 2021 (PNS)

NO	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
1	-	-	-

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI

PERIODE: Januari - Maret 2021 (PNS)

NO	NAMA	PENEMPATAN/ JABATAN LAMA	PENEMPATAN/ JABATAN BARU
1	Muntashir Rakhman, S.E., M.M.	Seksi PPK / Pengadministrasi Pelatihan	Seksi Subbagian TU / Pengadministrasi Pelatihan
2	Dwi Harsono, S.Hut.	Seksi TI / Peneliti	Seksi PJT / Peneliti
3	Faiza Elisa Hasfianti, S.Hut.	Seksi TI / Peneliti	Seksi PJT / Peneliti
4	Bakat	Subbagian TU / Pramubakti	Seksi PJT / Pramubakti
5	Nurdin, S.Hut.	Seksi SS / Analis Standardisasi Industri	Seksi SS / PMB
6	Muses Aprilus, S.Hut.	Seksi SS / Analis Standardisasi Industri	Seksi SS / PMB
7	Afandy Bayu Nurcahyo, S.Hut.	Seksi SS / Analis Standardisasi Industri	Seksi SS / PMB
8	Ridla Nor Hadi, S.T.P.	Seksi SS / AMMI (Formasi CPNS)	Seksi SS / AMMI
9	Noor Irawan, S.Hut	Seksi SS / Teknisi Litkayasa (Formasi CPNS)	Seksi SS / Teknisi Litkayasa
10	Diky Subhanuddin, S.Si.	Seksi SS / Analis Standardisasi Industri	Seksi SS / PMB

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN

PERIODE: Januari - Maret 2021 (PNS)

NO	NAMA	TMT. PENSIUN
1.		
2.		

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU

PERIODE: Maret 2021 (Jabatan PNS dan CPNS)

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Peneliti	Peneliti Ahli Muda	5
2.	Peneliti	Peneliti Ahli Pertama	7
3.	Pedal	Pedal Ahli Muda	3
4.	Pedal	Pedal Ahli Pertama	1
5.	PMB	PMB Ahli Pertama	8
6.	PMB	PMB Terampil	2
7.	Perekayasa	Perekayasa Ahli Madya	2
8.	Perekayasa	Perekayasa Ahli Muda	1
9.	Teknisi Litkayasa	Teknisi Litkayasa Penyelia	1
10.	Teknisi Litkayasa	Teknisi Litkayasa Mahir	1
11.	Teknisi Litkayasa	Teknisi Litkayasa Terampil	1
12.	AMMI	AMMI Ahli Muda	1
13.	AMMI	AMMI Ahli Pertama	1
14.	Arsiparis	Arsiparis Penyelia/Mahir	1
15.	APK APBN	APK APBN Ahli	1
16.	Analisis Anggaran	Analisis Anggaran Ahli Muda	1

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

PERIODE: Maret 2021 (PNS)

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	S3	2
2.	S2	7
3.	S1	33
4.	D3	9
5.	D1	1
6.	SLTA	6

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT

PERIODE: Januari - Maret 2021

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
-	-	-	-

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI

PERIODE: Januari - Maret 2021

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
-	-	-	-

DATA WHISTLEBLOWING

PERIODE: Januari - Maret 2021

NO	URAIAN	TINDAK LANJUT
-	-	-

DATA PRESTASI

PERIODE: Januari - Maret 2021

NO	INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN PENGHARGAAN
-	-	-

DATA PERUNDANGAN YANG DISUSUN

PERIODE: Januari - Maret 2021

NO	NAMA PERATURAN	NO PERATURAN	RUANG LINGKUP
-	-	-	-